

【記入例】

# 支払金口座振替依頼書

(新規)・変更用

令和5年7月14日

東京都知事 殿

東京

同じ印鑑を押印してください。

東京都から私に支払われる 東京都国公立高等学校等奨学のための給付金 は口座振替により受領することを希望します。ついては、今後下記の口座に口座振替の方法をもって振り込んでください。

依頼人 { 住所 〒163-8001  
東京都新宿区西新宿2-8-1  
(連絡先電話番号 03(5320)1111)  
氏名 東京 太郎

東京

申請者氏名を記入してください。

(法人の場合は、法人名及び代表者職・氏名)

| 振込先金融機関名                                                            | 本・支店名                                                    | 金融機関・支店コード | 種目 | 口座番号 (右詰めで記入) |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------|----|---------------|
| 〇〇〇〇 <input type="radio"/> 銀行・信用金庫<br><input type="radio"/> 信用組合・農協 | 〇〇〇 <input type="radio"/> 本店<br><input type="radio"/> 支店 | 00000000   | 1  | 0000000000    |
| 口座名義人 (カタカナ) 30文字まで                                                 |                                                          |            |    |               |
| トウキョウ タロウ                                                           |                                                          |            |    |               |

\* 種目：預金種目は、次のコードを記入願います。 : 1普通、2当座、4貯蓄

## ご注意

- 1 新規・変更の該当する部分を○で囲んでください。
- 2 振込先の口座は依頼人ご本人の口座に限ります。(法人の場合は当該法人の口座に限ります。)
- 3 変更の場合は変更箇所のみご記入ください。