

1 学年通信 - 4月9日号 -

戸山高校への入学、おめでとう！

いよいよ、新しい生活がスタートします。はじめて電車で通学するなど、通学も大変になった人が多いことでしょう。生活が変化するなか、睡眠時間を十分に確保し、食事もしっかりとって、毎日元気に通えるように自己管理をしましょう。

委員・係活動や部活動だけでなく、学校行事などに積極的に関わり、楽しく充実した3年間を送る中で、常に高い目標を持ち続け、希望する進路の実現をはかりましょう。

まずは新入生みんなで“いい入学式”にしよう。



1 本日の配布物

(1) 入学式前

- ・ 1 学年通信 - 4月9日号 -
- ・ 式次第

(2) 入学式後

- ・ 生徒証
- ・ 生徒手帳、カバー
- ・ 令和6年度年間行事計画
- ・ 保健便り
- ・ 自習室等の利用時間延長について
- ・ 自転車利用者の皆さんへ

その他、新聞部『基礎知識』
委員会『学生公論』
生徒会『えっせんす』など

2 本日の回収物

(1) 白封筒 ※新入生説明会（3月23日）に配布した封筒

- ・ 生徒家庭連絡票 ※2枚
- ・ 健康調査票（健康カード）
- ・ ホームページ・戸山会誌等への写真掲載について（不承諾者のみ）
- ・ 自己紹介カード
- ・ 中学校から預かっている書類等
- ・ 心臓検診調査票
- ・ 健康状態の調査（1年生）

(2) 雑巾 ※1枚

※提出物を出す前に、ペン書きされているか、また組や番号漏れ等を確認してください。

3 本日の予定

- 9:00～ 出欠確認、提出物回収
入学式における諸注意、呼名練習
- 9:40 整列開始 ※各クラス出席番号順に3列
- 9:50 入場開始 ※各クラス担任先頭で、出席番号順に1列で入場
- 10:00～ 入学式（～11:00）
- 11:00 担任の先生の指示により、クラス写真撮影、ホームルーム
- 12:00 ホームルーム解散予定
※解散後、B・F組生徒は講堂にてSSHガイダンス

4 明日以降の予定

(1) 4月10日(水)

- 8:25 予鈴
- 1時間目（8:30～9:20）学年集会 ※8:30の点呼はHR教室、生徒手帳・本紙持参
- 2時間目（9:30～10:20）生徒会によるオリエンテーション
- 3時間目（10:30～11:20）自己紹介（各自1分間の自己PR）等
- 4時間目（11:20～12:20）委員・係決め ※事前に考えておくこと
- 昼休み（12:20～13:05） ※パン販売あり
- 13:00 予鈴
- 5・6時間目（13:05～14:55）学年集会 ※校歌（新入生説明会の日に配布）持参
- 14:55 SHR

(2) 4月11日(木)

- 8:25 予鈴・諸注意
- 1・2時間目（8:30～10:20）課題テスト ※高校最初のテスト、大事です！
- 3・4時間目（10:30～12:20）授業
- 昼休み（12:20～13:05） ※パン販売あり
- 12:20 予鈴
- 5・6時間目（13:05～14:55）授業
- 13:55 SHR 一斉委員会

(3) 4月13日(土)

- 8:25 予鈴
- 1～4時間目 平常授業
- 13:00～TM説明会（希望者のみ）

5 事前にしておくこと

- ・課題テスト対策の勉強
- ・教科書や補助教材の記名、各授業の予習
- ・生徒手帳の熟読
- ・ロッカーの鍵準備（下駄箱にも施錠できます）

※その他、やるべきことがあれば、自分で書き加えておいてください。

■ 学校生活での留意点 ■

1. 登校時間について

8時25分 予鈴 8時30分 1時間目開始（本鈴）

2. 下校時間について（平常時について 現在は感染症拡大予防のため別途対応中）

16時50分（午後4時50分）までに活動を終了し、17時10分（午後5時10分）までに完全下校する。
部活動の延長練習は18時00分までで、この場合18時20分が完全下校となる（ただし最大で週2日）。
自習室の延長利用は20時00分まで（詳細については、別紙参照）。

3. 欠席・遅刻・早退について

欠席をする場合には（原則として）保護者が8時15分までに学校へ電話・メール・FAXで連絡する。
遅刻をする場合も保護者が欠席時と同様に学校へ電話連絡する。
遅刻をしたときは教室の後ろから入り授業終了後に担当の先生に申し出る。次の休み時間に担任にも報告する。
早退をする場合には、担任（または養護教諭）に申し出てから下校する。勝手に下校してはならない。

4. 登校後の外出について

登校後は下校するまで外出は厳禁。昼食は弁当を持参することが望ましい。平日の多くは校内でパン販売がある。

5. 服装・履き物について

本校は制服を定めていない。ただし、学校行事の際にはそれにふさわしい服装とする。
服装・頭髮に関しては、生徒各自が、他に見苦しい感を与えないように気をつける。
※服装や頭髮について、本校生徒にふさわしくないと見受けられる場合は声をかけることがある。
上履き・体育館履きは学校指定のものを使用する。グラウンド、多目的コート、テニスコートでは運動靴を履く。

6. 自習時間及び施設について

自習時間については、特に指定がない場合はHR教室で自習する。勝手に出歩かない。
教室窗外テラス、各階のバルコニー、屋上テラスへの立ち入りは禁止。

7. 貴重品の管理について

貴重品の扱いには十分注意し、各自がきちんと管理する。
特に体育や教室移動の授業及び部活動時には、貴重品を衣類や鞆に入れたままで教室や更衣室に置いておかないように。ロッカーに施錠して管理すること。また、多額の現金を学校に持ってこないこと。

8. 休日の登校について

休日は校内立ち入り禁止である（校舎内には機械警備がかかっている）。
事前に届け出て許可された団体のみ、顧問の付き添いの下で活動が出来る。

※ 風邪の症状、体調不良等がみられるときは、決して無理をせず、自宅で休養してください。
※ 自分やご家族が新型コロナウイルスに感染したことが判明した場合は速やかに学校に連絡をしてください。

■ 1 学年生徒 委員・係例 ■

スムーズに決められるよう、事前に考えておいてください。

※ただし人数や係が変更になることがあります。

1 年 組 委 員 ・ 係

組織	委員・係名	任期	人数	氏 名	
生徒会組織	監査委員	1年	1名		
	選挙管理委員	1年	1名		
	執行委員	1年	有志		
	厚生委員	1年	男女各1名		
	図書委員	1年	2～4名		
	体育委員	1年	男女各1名		
	戸山祭運営委員	1年	有志		
	学生公論編集委員	1年	1～3名		
H R 組織	HR議長(HR書記を兼務)	1年	2名		
	HR会計	1年	2名		
	戸山祭HR代表	1年	2名		
	出席簿係	1年	2名		
学年委員	総合・「人間と社会」委員	1年	2名		
	「知の探究」委員(兼進路係)	1年	2名		
	HR合宿・校外学習委員	1年	男女各2名		
クラス係	係名	任期	人数		
	号令係(出席番号前後半で1名ずつ)	1年	2名		
	黒板・美化係	1年			
	掲示係	1年	2名		
	英語係	1年	2名		
	数学係	1年	2名		
	理科係	1年	2名		
	社会係	1年	2名		
日直	国語係	1年	2名		
	体育係	1年	男女各1名		
	音楽係(音楽選択者)	1年	2名		
	日直	1日	1名(全員)	日直日誌記入, 窓・エアコンチェック	