記入例

証 明 書 発 行 申 請 書

（申請者は太枠内を記入すること。）

全

定

東京都立 戸山高等 学校長 殿

下記により証明書の発行を申請します。

申請年月日	平成29 年 9 月 30 日
申請者氏名	新宿　太郎

使用目的

大学受験

※英文の場合は以下に氏名を英語表記すること

name Taro Shinjuku

1. 卒業証明書……		通
2. 修了証明書……		通
3. 成績証明書……		通
4. 単位修得証明書……		通
5. 調査書……	2	通
6. 在学証明書……		通
7. 卒業見込証明書……		通
8. その他（　　）		通

必要枚数

証明を受ける人

（ふりがな）	しんじゅく　たろう	性別
氏　　名	新宿　太郎	男
生年月日	昭和63 年 8 月 30 日生	
住　　所	〒 ○○○-○○○○	
	新宿区西新宿１－２－３４	
（連絡先電話番号）	03 － 1234 － 5678	
※在校生	生徒証明書番号	
	学部	
	組：担任氏名	東京　一郎
※卒業生等	最終学年担任氏名	
平成19 年 3 月	卒業 ・ 退学	B 組

忘れずに記入

太線枠内を黒のペンで記入してください。

※消せるボールペン不可

収受印

01000

引継ぎ

				月 日
本件に			定	年 月 日
許可する。			起　案	年 月 日
決定権者	審議者	起案者	文書取扱主任	公印照合

文書記号－

割印	番号	卒業	修了	成績	単位	調査	在学	卒見	

割印	番号	卒業	修了	成績	単位	調査	在学	卒見	