記入見本（卒業生）

※ 手数料は1通につき400円（前払い）

# 証 明 書 発 行 申 請 書

（申請者は太枠内を記入すること。）

全 定

| | | |
|---|---|---|
| 東京都立　　橘高等　　学校長 殿<br>下記により証明書の発行を申請します。 | 申請年月日 | 25 年 10 月 1 日 |
| | 申請者氏名 | 橘　花子 |

使用目的

資格試験申し込みのため

| | | | |
|---|---|---|---|
| 証明を受ける人 | （ふりがな） | タチバナ　ハナコ | 性別 |
| | 氏　名 | 橘　花子 | 女 |
| | 生年月日 | 昭和・平成 5 年 8 月 1 日生 | |
| | 住　所 | 〒 131-0043<br>墨田区立花１－１－１ | |
| | （連絡先電話番号） | 090 － 8765 － 4321 | |
| | ※在校生 | 生徒証明書番号<br>産業　科<br>第　学年　組：担任氏名 | |
| | ※卒業生等 | 最終学年担任氏名 東　京子<br>昭和・平成 24 年 3 月 卒業・退学 A 組 | |

| | | |
|---|---|---|
| 1. 卒業証明書…… | 1 | 通 |
| 2. 修了証明書…… | | 通 |
| 3. 成績証明書…… | | 通 |
| 4. 単位修得証明書…… | | 通 |
| 5. 調査書…… | | 通 |
| 6. 在学証明書…… | | 通 |
| 7. 卒業見込証明書…… | | 通 |
| 8. その他（　　） | | 通 |

※ 東京都立橘高等学校以外の方はこちらにもご記入ください→ 向島工業 ・ 向島商業　学科名：　科

## 証明書申請受付簿兼発行決定簿

収受印

| 保存期間 | 1 年 | 分類記号 | F401000 |
|---|---|---|---|

| 本件について、許可する。 | 決 定 | 年 月 日 |
|---|---|---|
| | 起 案 | 年 月 日 |

| 決定権者 | 審議者 | 担当者 | 文書取扱主任 | 公印照合 |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

文書記号－

| 割印 | 番号 | 卒業 | 修了 | 成績 | 単位 | 調査 | 在学 | 卒見 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

| 割印 | 番号 | 卒業 | 修了 | 成績 | 単位 | 調査 | 在学 | 卒見 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |