## 証明書発行申請書

(申請者は太枠内を記入すること。)

下記により証明書の発行を申請します。   申請者氏名     使用目的(必ず記入すること。)   (ふりがな)   性別     正						(	一年17日	100	CITT I	<u>で 申し</u> ノ	<b>&gt;</b> 7 '2	(	o /		13	È
下記により証明書の発行を申請します。   申請者氏名     使用目的(必ず記入すること。)   (ふりがな)   性別     正	東	京都立	総合工科高等	学校長 殿	申	請年	月日	令	和	年	1	月		日		<u>_</u>
証 氏 名 男女   明 生年月日 平成 年 月 日生   を 住 所 〒   1. 卒業証明書・	下	記により	) 証明書の発行を申	請します。	申	請者」	氏名								٨	É —
証 氏 名 女   明 生年月日 平成 年 月 日 年   を 住 所 〒   1. 卒業証明書・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	使月	月目的(必	公ず記入すること。)			(ふ	りがた	٤)							性別	
B   全 中 月 日   日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日					証	氏		名							男 女	
1. 卒業証明書・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・					明	生生	年 月	日			年		月	'	日生	
2. 修了証明書・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・					を	住	所 _ ¯	Ē								
3. 成績証明書・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	1.	卒業証明	月書・・・・・・・・・	通												
4. 単位修得証明書・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	2.	修了証明	書・・・・・・・・-	通	受											
4. 単位修得証明書・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	3.	成績証明	]書	通	1+	(連糸	各先電話	活番	号)		_		_	_		
6. 在学証明書・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	4.	単位修得	₽証明書······ _	通	()	※在	校生	生征	走証明	書番	号					
	5.	調査書・		通	る		学部	ß								
	6.	在学証明	月書	通		第	学年	Ξ.	組:	担任	氏名				先生	
1.	7.	卒業見込	N証明書·····	通	人		<b>美生等</b>		卒	業学校	と 東ア	京者		高等	等学校	:
8. その他( ) 通	8.	その他	( ) _	通			年	Ē.	月	卒業	• 退	学			科	

## 証明書申請受付簿兼発行決定簿

収受印

保ィ	字期	間	1	年	分類	記号	D	00	文書の取扱い						
宛	先							発信	言者名		校長		・継 ぎ		
件	名		証明	月書等	の発行	すについ	施	行	令和	年	月	日			
本	件に	<u>-つ</u>	いて、			決	定	令和	年	月	日				
	許可する。									案	令和	年	月	日	
決	定	権る	者 名	審 議	者	起	案	者	文	書取扱	主任	公 印	照合		

文書記号一

割	印	番	号	卒 業	修了	成績	単 位	調査	在学	卒 見		割	印	番	号	卒業	修了	成績	単 位	調査	在学	卒 見	