

長期休業中の各種証明書の発行について

夏期休業中は「調査書」「成績証明書」「単位修得証明書」のお渡しにお時間をいただきます。
(和文の卒業証明書は通常通り即時発行いたします)

★夏期休業中の経営企画室の窓口業務

窓口受付時間 平日 9:00～16:45 (閉庁日を除く)

※土日祝日及び閉庁日(8月12日(水)～8月14日(金))は窓口業務を行いません。

★証明書の発行日(お渡しできる日)

申請日	お渡し日
8月4日(火)	8月17日(月)
8月5日(水)	8月18日(火)
8月6日(木)	8月19日(水)
8月7日(金)	8月20日(木)
8月10日(月)	8月21日(金)

※8月17日(月)から通常どおり、発行まで一週間程度かかります。

※ただし、英文の「卒業証明書」「成績証明書」「単位修得証明書」は、

8月17日(月)～21日(金)に申請された場合、8月31日(月)以降の発行になります。