

委任状

私は、次の者

〒 _____ (マンション名・部屋番号も記入してください)

住所 _____

氏名 _____

生年月日 大正・昭和・平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日生

を代理人と定め、下記証明書の交付申請及び受領の権限を委任します。

記

卒業証明書	<input type="checkbox"/>	通
成績証明書	<input type="checkbox"/>	通
単位取得証明書	<input type="checkbox"/>	通
調査書	<input type="checkbox"/>	通
その他(<input type="checkbox"/>	通

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

委任者(本人)

〒 _____ (マンション名・部屋番号も記入してください)

住所 _____

電話(昼間に連絡できるもの) _____

氏名 _____ 印

必ず本人が署名してください

生年月日 大正・昭和・平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日生