

卒業生向け 長期休業中の各種証明書の発行について

冬期休業中は「調査書」「単位取得証明書」「成績証明書」のお渡しにお時間をいただきます。

(和文卒業証明書は通常通り即時発行いたします)

★冬期休業中の窓口の受付日時

窓口受付日 (年内) 令和6年12月27日(金)まで / (年明け) 令和7年1月7日(火)から

窓口受付時間 9:00~16:45

★証明書の発行日 (お渡しできる日)

申請日	お渡し日
12月23日(月)	1月7日(火)
12月24日(火)	
12月25日(水)	1月8日(水)
12月26日(木)	1月9日(木)
12月27日(金)	1月10日(金)

※令和7年1月7日(火)申請分からは通常通り、発行まで1週間ほどかかります。

※英文の卒業証明書及び成績証明書は、令和6年12月23日(月)~令和6年12月27日(金)に申請いただくと令和7年1月10日(金)以降の発行になります