

卒業生向け 長期休業中の各種証明書の発行について

冬期休業中は「調査書」「単位取得証明書」「成績証明書」のお渡しにお時間をいただきます。

(和文卒業証明書は通常通り即時発行いたします)

★冬季休業中の窓口の受付日時

窓口受付日 (年内) 令和5年12月28日(木)まで / (年明け) 令和6年1月5日(金)から

窓口受付時間 9:00～16:45

★証明書の発行日 (お渡しできる日)

| 申請日 | お渡し日 |
|-----------|----------|
| 12月22日(金) | 1月5日(金) |
| 12月25日(月) | 1月9日(火) |
| 12月26日(火) | 1月10日(水) |
| 12月27日(水) | 1月11日(木) |
| 12月28日(木) | |

※令和6年1月5日(金)申請分からは通常通り、発行まで1週間ほどかかります。

※英文の卒業証明書及び成績証明書は、令和5年12月22日(金)～令和6年1月5日(金)に申請いただくと1月12日(金)以降の発行になります