

# 委任状

令和 年 月 日

東京都立世田谷総合高等学校長 殿

(本人) 氏 名 印  
\_\_\_\_\_  
住 所  
\_\_\_\_\_  
生年月日  
\_\_\_\_\_  
電話番号  
\_\_\_\_\_

私は次の者を代理人と定め、証明書の(申請・受領)に関する権限を委任します。  
(↑希望する事項を丸で囲んでください)

(代理人) 氏 名 印  
\_\_\_\_\_  
住 所  
\_\_\_\_\_  
生年月日  
\_\_\_\_\_  
電話番号  
\_\_\_\_\_

- ※ 本人がボールペンにて自署してください。
- ※ 証明書の申請について電話で確認させていただくことがございますので、日中に連絡の取れる電話番号をご記入ください。
- ※ この委任状の他に本人及び代理人の身元確認証も必要となりますので申請の際は、そちらもご用意ください。