

収支計算書

【記入例】

所得金額を申告する方（保護者等）の住所・氏名を記載してください。

令和●年 10月 1日

東京都教育委員会 殿

住所

東京都新宿区西新宿2-8-1

申請日と一致

原則、申請日から直近3ヶ月分の収支内訳を記載してください。

氏名

東京 太郎

東
京印

令和 ● 年 7 月から 9 月分の収支は、以下のとおりです。

(所得の種類： 事業所得)

(単位：円)

科目		収支見込内訳（直近3ヶ月）			3ヶ月分平均 (C)	年額 (C×12)
		7月分	8月分	9月分		
収入	内訳					
	収入合計 (A)					
経費	内訳					
	その他経費					
	経費合計 (B)					
所得金額 (A-B)						

※この書類は、自営業等の場合で、税理士又は公認会計士の作成した証明書類が提出できない方が提出してください。

※経費については、この書類に記載した内容のわかる資料を添付してください（帳簿等）。

※所得が複数ある場合、所得ごとにこの書類を作成してください。