

令和4年度適性検査 本人得点の開示請求受付について

令和4年度 東京都立中学校入学者決定（適性検査）における本人得点の開示請求については、同入学者決定に関する実施要綱に基づき令和4年3月4日以降に請求受付を行います。新型コロナウイルス感染拡大防止の観点から、下記のとおり取り扱うことと致しますのでお知らせします。

記

【窓口で開示請求する場合】 ※検査得点表は即日交付します。

1 受検者本人が開示請求する場合

- 以下の2点を持参し、窓口へ備え付けの「本人得点の開示請求受付票」に必要事項を記入のうえ開示請求をしてください。

- ①受検票
- ②印鑑

2 受検者の保護者が開示請求する場合

- 以下の3点を持参し、窓口へ備え付けの「本人得点の開示請求受付票」に必要事項を記入のうえ開示請求をしてください。

- ①受検票
- ②印鑑
- ③受検者保護者の本人確認書類（運転免許証・健康保険証等）

※「本人得点の開示請求受付票」の様式は、本校ホームページにも添付されています。

【郵送で開示請求する場合】 ※受検者の保護者のみ郵送による開示請求を受け付けます。

- 以下の4点をご用意のうえ、下記担当あて送付してください。

- ①受検票（コピー可）
- ②受検者保護者の本人確認書類の写し（運転免許証・健康保険証等）
 - ・ 出願時の受検者の住所と一致する本人確認書類（写）を送付してください。
 - ・ 本人確認書類(写)は確認後、検査得点表とともに返却します。
- ③「本人得点の開示請求受付票」（太枠内に記入したもの）
 - ⇒本校 HP に添付されている「本人得点の開示請求受付票」を印刷してご利用ください。
- ④返信用封筒
 - ・ 返信先の住所を記入し、「**特定記録**」郵便扱い料金分の切手を貼付してください。
 - ⇒「特定記録」郵便料金：244 円（定型郵便 84 円（25g）＋特定記録 160 円）
 - ※郵便料金の詳細は郵便局ホームページをご参照願います。

【その他留意事項】

- 電話のみによる開示請求受付は行っておりません。
- 本人得点の開示請求受付は**令和4年8月31日（火）で終了**となります。
- 経営企画室は、土曜、日曜、祝祭日及び学校閉庁日は窓口業務を行っておりません。
窓口で開示請求をされる場合は、平日の9時から16時30分までにお越しください。