

委任状

私は、次の者

住所 〒 _____

氏名 _____

を代理人と定め、下記証明書の交付申請及び受領の権限を委任します。

記

卒業証明書	通
成績証明書	通
単位修得証明書	通
調査書	通
その他 ()	通

令和 ____年 ____月 ____日

委任者（本人）

住所 〒 _____

電話 () _____ (昼間に連絡できるもの)

氏名 _____ 印

(必ず本人が署名してください)