

副校長	経営企画 室長	担任	事務担当

住所・通学方法
氏名・保護者等

変更届

東京都立町田工科高等学校長 殿

令和 年 月 日

第 学年 組 番

生徒氏名

下記の通り変更しますので、届出します。

保護者氏名



1.変更理由

2.変更内容（変更する項目のみ記入してください。）

項目	変更前	変更後	必要書類
住所	〒	〒	・ <u>住民票（コピー）</u> ※住民票記載事項証明書でも可 ・ <u>生徒証</u>
電話			
緊急連絡先			
通学方法	（バス停名・駅名を記入）	（バス停名・駅名を記入）	・ <u>生徒証</u> ※変更事項の学生証への記入は 経営企画室で行います。 保護者や生徒本人が記入する ことはできません。
	自宅ー ー学校 自転車・徒歩	自宅ー ー学校 自転車・徒歩	
氏名			・ <u>戸籍謄本（コピー）</u> ・ <u>生徒証</u>
保護者	氏 名：	氏 名：	※必要に応じて、追加資料の 提出をお願いする場合があります。
	生徒との続柄：	生徒との続柄：	

経営企画室処理欄

生徒証	生徒台帳	マスター 変更