

下記のとおり 受理します。	決定日	令和 年 月 日		②窓口受付(收受印)
	起案日	令和 年 月 日		
	室長	担当	担任	

↑ 処理後回付

担任は要録・台帳などの訂正をする。

(通学経路のみ変更の場合に使用してください。転居に伴う場合は、「住所変更届」を使用してください。)

通学経路変更届

令和 年 月 日

東京都立小山台高等学校長 殿

① 保護者氏名

㊟

この度、下記のとおり変更いたしますので、お届けします。

①

年 組 番	生徒氏名	生徒証明書 番号
旧 通学区間	() () () () () 自宅 ⇄ ⇄ ⇄ ⇄ ⇄	
新 通学区間	原則として 自宅から学校までの 最短経路であること () () () () () 自宅 ⇄ ⇄ ⇄ ⇄ ⇄	
記入例	(自転車) (京王線) (京王井の頭線) (JR山手線) 自宅 ⇄ 桜上水 ⇄ 明大前 ⇄ 渋谷 ⇄ 目黒 ⇄ 武蔵小山 (学校)	
変更の事由		
変更年月日 (新しい経路開始日)	令和 年 月 日 (から、新しい経路で通学)	

訂正後の生徒証明書は、原則、翌開室日の正午過ぎのお渡しになります。

[提出順序]

①上記を記入、保護者の記名、押印。

★自転車通学に変更の場合、審査結果通知を提示してください。

②「生徒証明書」を添えて、窓口へ提出。

保護者の方へ

鉄道会社の規定による割引サービスを受けるため、学校長が適正な通学経路を証明します。塾やアルバイトのため等の迂回は、通学経路として認められませんので、ご注意ください。

経営企画室処理欄	<input type="checkbox"/> 最寄り駅と経路の確認
	<input type="checkbox"/> 自転車に変更の場合 → 「自転車通学許可審査結果通知」の確認
	<input type="checkbox"/> 生徒台帳訂正
	<input type="checkbox"/> 生徒証明書訂正 ⇒ 定期の学割適用に関わる証明となるので、鉄道会社の規定により、最短経路での証明になります。