

各種証明書の発行について

経営企画室では、卒業生(中途退学者を含む。)及び在學生に各種証明書の発行を行っております。

原則として本人による窓口での申請となりますが、神津島以外に住所を有する等、窓口申請が困難な場合には郵送による申請を受け付けておりますので、発行をご希望の方は証明書発行申請書に必要事項をご記入のうえ、その他必要書類を添付のうえ下記のとおりご提出ください。

なお、在校生につきましては担任の先生等に相談してください。

1 証明書の種類及び作成期間、手数料について

種類	作成期間	手数料
卒業証明書	申請日(郵送の場合は受理日)当日に発行	400 円
卒業証明書(英文)	申請日(郵送の場合は受理日)から 1 週間後に発行 ※休日及び祝祭日、年末年始休業日を除く。	400 円
調査書		400 円(在校生は無料)
成績証明書		400 円(在校生は無料)
単位取得証明書		400 円
修了証明書		400 円
在学証明書	申請日の翌日	在校生のみ発行可(無料)
卒業見込証明書		在校生のみ発行可(無料)
発行不可に関する証明書	申請日(郵送の場合は受理日)当日に発行	手数料なし

2 証明書の発行可能期間について

種類	発行可能期間
卒業証明書	卒業後
卒業証明書(英文)	
調査書	卒業後 5 年間
成績証明書	卒業後 5 年間
単位取得証明書	卒業後 20 年間
発行不可に関する証明書	5 年又は 20 年を経過後
在学証明書	在学中のみ
卒業見込証明書	

上記年数を経過した調査書及び成績証明書、単位取得証明書につきましては、成績等の証明となる「生徒指導要録」を学校教育法施行規則第 28 条第 2 稿の保存年限に基づき廃棄処分しているため発行できません。

3 窓口受付時間について

平日の午前 8 時 20 分から午後 4 時 50 分まで

※休日及び祝日、年末年始休業日(12 月 28 日～1 月 3 日)は受付できません。

※証明書発行申請の手続きにあたり、お時間を頂戴しますので午後 4 時 30 分までにお越しください。

4 申請方法について

証明書の申請及び発行は、原則として本人に限ります。

なお、ご家族の方等が本人に代わり申請される場合には、申請者と本人の関係について確認を行いますので関係性を証明できる書類(本人及び申請者の運転免許証、戸籍謄本等)をご準備ください。

(1) 神津高等学校経営企画室窓口にて申請する場合

<申請に必要となる書類>

(ア) 証明書発行申請書(窓口にご用意しております。)

(イ) 証明書発行手数料(1通につき400円)

(ウ) 身分証明書(運転免許証、保険証等)

※ご家族又は代理人が本人に代わって申請する場合には、本人及び申請者の身分証明書が必要。

(エ) 委任状

※代理で申請する場合のみ

(2) 郵送により申請する場合

<申請に必要となる書類>

(ア) 証明書発行申請書

エクセルファイル 又は PDF ファイル を印刷のうえ、ご使用ください。

(イ) 定額小為替(1通につき400円分)

※ゆうちょ銀行又は郵便局窓口にてお買い求めください。なお、無記名のまま同封してください。

(ウ) 身分証明書(運転免許証、保険証等)のコピー

※ご家族又は代理人が本人に代わって申請する場合には、本人及び申請者の身分証明書が必要。

(エ) 返信用封筒(24cm×33.2cm:角2封筒以上を推奨)

必ず返信用封筒に郵便切手を貼付した状態でお送りください。

証明書1通につき約16gとして、下表をご参考のうえ必要となる切手を貼付してください。

例: 証明書4通の場合

64g(16g×4通) + 25g(返信用封筒:各2封筒) = 89gのため140円切手

重量	～50g	～100g	～150g	～250g
郵便切手	120円	140円	205円	250円

(オ) 委任状 ※代理で申請する場合のみ

<宛先>

〒100-0601

東京都神津島村 1620 番地

東京都立神津高等学校 経営企画室 証明書発行担当宛

5 注意事項について

- (1) 進学等に伴う書類提出にあたり、提出先の大学等で各種証明書の有効期限を設定している場合がございます。有効期限内に提出が可能な通数をご確認のうえ申請を行ってください。
- (2) 各種証明書に記載する氏名は卒業生台帳に記載の氏名に基づき発行いたします。
卒業後に婚姻等の理由から氏名が変更された場合でも、旧姓での発行となりますのでご注意ください。
- (3) 本校は島しょ地域のため、郵送による申請をご希望の場合には余裕をもって申請を行ってください。
※特に冬季などは悪天候による船便の欠航に伴い、各種証明書の受け取りまでに2週間程度のお時間を要する可能性もございます。