証 明 書 発 行 申 請 書　【記入例】

（申請者は太枠内を記入すること。）

全定

東京都立　国分寺高等　学校長 殿	申請年月日　平成○　年　7　月　2　日		
下記により証明書の発行を申請します。	申請者氏名	国分寺　太郎	

使用目的	証明を受ける人	（ふりがな）	こくぶんじ　たろう	性別
大学受験		氏　名	国分寺　太郎	男
		生年月日	平成○　年　10　月　2　日生	
1. 卒業証明書……　通		住　所 〒 185-0004		
2. 修了証明書……　通		東京都国分寺市新町３－２－５		
3. 成績証明書……　通		（連絡先電話番号）　042　－　323　－　3371		
4. 単位修得証明書……　通		※在校生　生徒証明書番号		
(5) 調査書……　2　通		学部		
6. 在学証明書……　通		第　学年　組：担任氏名		
7. 卒業見込証明書……　通		※卒業生等　最終学年担任氏名　東京		
8. その他（　）　通		平成○　年　3　月　(卒業)・退学　○　組		

証明書申請受付簿兼発行決定簿

収受印

保存期間	1　年	分類記号	D100000	文書の取扱い		引継ぎ
宛　先			発信者名	校長		
件　名	証明書等の発行について		施　行	年　月　日		
本件について、			決　定	年　月　日		
許可する。			起　案	年　月　日		
決定権者	審議者	起案者	文書取扱主任	公印照合		

文書記号－

割　印	番　号	卒業	修了	成績	単位	調査	在学	卒見	

割　印	番　号	卒業	修了	成績	単位	調査	在学	卒見	