

学校生活のルール

東京都立葛飾商業高校
定時制 生徒部

これは、みなさんが葛飾商業高等学校でお互いに気持ちよい学校生活を送るため、そして、卒業後、円滑に社会生活をしていくために必要な習慣を身につけることを目的として作られた学校で守るべきルールです。昼間の労働で疲れた身体には、学校生活が負担になることもあるかもしれません。しかし、規律正しい生活をするには、健康な身体とたくましい精神力を養うのに必ず役立つはず。お互いのために、そして自分自身のためにもルールをしっかり守りましょう。

I 登校と下校

1. 午後5時25分までに登校し、着席する。（午後5時より前に登校してはいけない。）
2. 午後10時までに下校とし、校門を出る。ただし、定期考査・始業式などの場合は、最終下校時刻を原則午後9時までとする。生活指導部、顧問に確認する。
3. 車・バイク・スケートボードなど徒歩・自転車・公共交通機関以外での登校を禁ずる。
他人（保護者は除く）の運転する車・バイクへの同乗も禁ずる。
4. 登校後は無断で校外へ出ることを禁ずる（給食時間を除く）。
5. 正当な理由なく欠席・遅刻・早退をしてはならない。止むを得ない場合は担任に申し出て了解を得ること。遅刻・欠席する場合は、あらかじめ担任に電話で連絡すること。
6. 休日（休業日）に登校し、校舎・校庭を使用する場合はあらかじめ所定の手続きを取り許可を受ける。
7. 自転車通学者は交通法規を守り、安全運転を徹底し、自転車保険に加入する。
8. 自転車通学者は指定された場所に駐輪する。夜間の登下校となるので電灯を必ず点けること。電灯の点かない自転車の使用を禁ずる。乗車中はヘルメットを着用する。雨天時はレインウェアを着用する。
9. 交通機関の事故による遅刻の際は、遅延証明書をもらい、登校後、担任に提出する。

II 服装

1. 服装はいつも清潔にし、華美にならないようにする。
2. 上履きは指定されたものを履き、履いてきた靴は所定のゲタ箱に入れる。

III 授業・考査

1. 授業時間についての注意事項

- (1) 始業のチャイムが鳴ったら、すぐ教室に入り、あらかじめ決められた席に着席する。
- (2) 始めと終わりの礼はきちんと行う。
- (3) 常にまじめな学習態度で教室内では静粛にし、よい学習環境を作るよう努める。
- (4) 勝手に立ち歩いたり、教室の外に出てはならない。
- (5) 帽子・サングラス・イヤフォンなどを取る。
- (6) 携帯電話（スマートフォン）の使用を禁ずる。電源を切っておく。
（授業中にかかってきた電話に出てはいけない、かけてもいけない。ただし、オンライン授業や授業でインターネットを活用して調べるときなどは、許可のもと使用を認める。）
- (7) 音楽プレーヤーやゲーム機の使用を禁ずる。
- (8) 飲食を禁ずる（ジュース、ガム、お菓子など）。
- (9) 雑誌・マンガ・ゲーム機等、授業に関係のないものを持ち込まない。
- (10) 教科書・ノート・筆記用具を必ず持参し、授業に必要なものを机に出さない。

2. 考査についての注意事項

- (1) 座席表のとおり（出席番号順）に着席する。
- (2) 携帯電話（スマートフォン）の電源を切り、カバンにしまう（身につけない）。
- (3) シャーペン・鉛筆・消しゴム以外は机の上に置かない。

- (4) 教科書・ノート・携帯電話（スマートフォン）など持ち物を机の中に入れてない。
- (5) カバンは教室の前か後ろに置く。
- (6) 物品の貸し借りは認めない。
- (7) 質問など必要ある場合は手をあげて監督者の指示をうける。
- (8) 不正行為を絶対にしない（特別指導）。
- (9) 考査開始の3日前（土日を除く）から考査終了までの期間、原則として部活動を停止する。
（例：考査開始が火曜日であれば、前週の木曜日から活動停止で、考査終了日の放課後から再開。）

IV 学校生活全般

1. 本校生徒としての自覚と誇りをもち、服装や言動に注意し、責任ある行動をする。
2. 常に正しい言葉づかいを心がけ、粗暴な行動をつつしみ、だれにでも明るくあいさつをするように努める。授業や行事など、校内において他人に不快な思いをさせたり、迷惑をかけないようにすること。
3. 学校の備品は大切に使用する。破損した場合はすみやかに教員に届け出ること（故意に破損させた場合やふざけていて破損させた場合は実費を弁償する）。
4. 学習に必要なもの以外は学校に持ってこない。
5. 委員会・当番などの割り当てられた仕事を責任もって実行する。都合の悪いときは、担任に申し出て他の人に代わってもらう。
6. 持ち物には名前を記入する。盗難や紛失の場合はすぐに教員に届け出ること。
7. 企画室での用事（各種書類申請・支払いなど）は、始業の前に済ませる。
8. 家庭を含め、外部からの生徒宛の電話は緊急の場合以外は取りつがない。
9. 飲酒・喫煙（および所持）は登下校中を含め厳禁とする。なお、成年に達した者もこれと同様とする。
10. 学校内での外来者との面会は禁止する。また、校内に不審な者がいた場合はすぐに教員に報告すること。
11. 校内に掲示を出す場合、印刷物等を配布する場合は事前に許可を受け、掲示は決められた場所にする。
12. 身体の具合が悪いときやけがをしたときなどは、保健室に申し出る。
13. 授業料・諸費・給食費などは指定の期日までに納入しなければならない。
14. 紛失や盗難を防ぐためにも、各自のロッカーにはできるだけ鍵をかける。また、教室に持ち物・貴重品を放置しない。
15. パソコン、携帯電話（スマートフォン）のSNSなどの書き込みによるトラブルに注意する。他人への誹謗中傷や他人（生徒・教員）の画像や動画をネットに絶対に載せないこと。

V 校外での生活

1. 学校の外でも、本校の生徒であることを忘れず、きちんとした態度をとる。交通道德など一般的な社会道徳を守り、他人や社会に迷惑をかけないようにすること。
2. バイクを使用する場合は交通法規を守り、安全運転を徹底し、必ず任意保険に加入する。
3. 学校外で催される行事に学校名で参加するとき、または学校名を使って学校外で活動するときには、事前に生活指導部に届け出る。
4. 遠距離旅行のため学生運賃割引証の交付を受けるときは、その目的・行先・日時を担任に届け出て、企画室に申し込む。

VI 人間関係

1. クラスメイトや教職員・来客に出会ったときは、きちんとあいさつをする。
2. 言葉づかいは、乱暴にならないように注意する。
3. 年齢・職業・国籍・性別などの違いによって考え方や意見が違う人がいても、お互いを尊重し合い、相手を理解するように努める。
4. SNSや掲示板などで生徒・教職員・学校等に関する誹謗中傷する書き込みや他人の画像を掲載しない。

Ⅶ 届出と願出

1. 次の場合は、担任を通じて学校に届け出る。
 - ・長期欠席・忌引等があったとき。
 - ・住所・保護者・職場などが変わったとき。
 - ・転学・退学・休学の願出。
 - ・授業料や積立金等の延納。
 - ・欠席・遅刻・早退をするとき。
 - ・インフルエンザなど出席停止となる感染症にかかったとき。
2. 次の届出をする場合は、下記の証明書類を原則つけること。
 - ・交通機関その他のやむをえない事故については、その機関の証明書。
 - ・出席停止にかかわる感染症についてはそれを証明できるもの（病院の領収書など）。
3. 忌引については次の通りの日数を欠席扱いとしない。
 - ・一親等（父、母など）・・・・・・7日
 - ・二親等（兄弟、祖父母など）・・・・3日
 - ・三親等（伯父、叔母など）・・・・1日

Ⅶ 特別指導

1. 特別指導の対象となることからは、いじめ・暴力・暴言・窃盗・喫煙・飲酒・薬物・自動車やバイク通学・指導無視・注意喚起後の迷惑行為・著しく個人または学校の名誉・品位を傷つけた場合などである。
2. 特別指導の内容は、謹慎指導や校長（管理職）説諭などであり、法律違反の場合は、警察と連携をとることがある。特別指導の申し渡しは保護者同伴で行う。

Ⅷ SNS 葛商ルール

- ・許可なく授業中に携帯電話およびスマートフォンを使わないこと。
- ・ネット、SNS にて他人の画像や映像を無断でアップしないこと。
- ・ネット、SNS で他人の悪口を書かないこと。
- ・ネット、SNS に個人情報アップしないこと。
- ・校内および校外において、ネットやSNS に社会通念上不適切な投稿等は絶対にしないこと。
- ・課題提出や授業での使用目的以外で、「校内無線 LAN」に接続してデータのダウンロードや、動画の視聴をおこなわないこと。
- ・許可なく教室等にある電源(コンセント)を使用しないこと。
- ・個別の教員と Teams のチャットで連絡をすることは禁止とする。連絡を取る必要がある場合は、複数の教員をチャットに入れて連絡すること。

東京都立葛飾商業高等学校

〒125-0051

東京都葛飾区新宿3丁目14番1号

TEL 03-3607-5178

平成28年3月策定
令和8年6月改訂