

養護指導臨時支援員の募集案内

以下のとおり、養護指導臨時支援員を募集します。

1 職務内容

- ・保健室に関する業務（疾病等の応急処置、保健管理、保健教育及び健康相談活動等）
- ・その他所属長が指示する業務

2 勤務場所

東京都立葛西工業高等学校

3 任用期間及び採用人数

(1) 任用期間

令和3年5月20日から令和3年6月2日まで

※ 任用期間終了後に同一の職務内容の職が設置される場合で、かつ能力実証の結果が良好である場合は、4回を上限として再度任用される可能性があります。ただし、期間を定めた任用であり、令和3年6月3日（上記任用期間の終期の翌日）以降の任用を保証するものではありません。

(2) 採用人数

1名

4 勤務条件

(1) 勤務日数等

週4日、1日当たり7時間45分

(2) 勤務時間

8時30分から17時まで。

休憩時間は12時30分から13時15分まで。所定勤務時間を超える勤務はありません。

(3) 報酬

時間額1,800円（通勤手当相当額を別途支給：上限2,600円/日）

(4) 休暇等

（有給）年次有給休暇、公民権行使等休暇、母子保健健診休暇、妊婦通勤時間、慶弔休暇、夏季休暇(※)
（無給）妊娠出産休暇、育児時間、子どもの看護休暇(※)、生理休暇、短期の介護休暇(※)、介護休暇(※)、
介護時間(※)、育児休業(※)、部分休業(※)

※一定の要件を満たす場合、東京都公立学校会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する規則の定めるところによる。

(5) 社会保険

非加入

5 応募資格

以下（1）から（3）までの要件を全て満たす者

(1) 養護教諭免許を有する者

(2) 職場のルールを遵守して誠実かつ意欲的に職務に取り組める者

(3) 個人情報保護及び情報セキュリティ対策の重要性を認識した上で、各種事務処理を正確にできる者

(4) 職務上知り得た個人情報等の秘密を守る者（その職を退いた後も同様とする。）

6 応募方法

以下（１）及び（２）を後掲「9 申込先・問合せ先」まで直接持参又は郵送してください。持参の場合の受付は午前９時から午後５時までです（土日祝日を除く。）。

なお、応募書類は採用に関する業務のみに使用し、他の目的には使用しません。応募書類は返却いたしません。あらかじめ御了承ください。

（１）東京都立学校会計年度任用職員申込書（第１号様式）

※写真を必ず貼付。電話番号は日中に連絡の取れる番号を記入してください。

（２）返信用封筒（長形３号：８４円切手貼付の上、返信先を記入してあるもの）

7 申込締切日

令和３年５月１７日（月曜日）１４時必着

8 選考方法

書類による一次選考を実施し、その後面接による二次選考を実施します。

面接は、５月１８日（火曜日）から５月１９日（水曜日）までのうち、指定する日時に葛西工業高等学校において実施する予定です。なお、新型コロナウイルス感染症の拡大防止のため、面接を電話により実施する場合があります

選考結果は、本人宛て通知します。選考経過及び結果に関する問合せには一切応じません。

9 申込先・問合せ先

東京都立葛西工業高等学校 経営企画室

〒１３２－００２４

東京都江戸川区一之江７－６８－１

電話０３－３６５３－４１１１

（お問合せは平日の９時から１２時３０分まで、又は１３時３０分から１７時までをお願いします。）