

証明書発行申請書（※記入例）

（申請者は太枠内を記入すること。）

全
定

東京都立 東村山西高等 学校長 殿		申請年月日	2017 年 4 月 7 日	
下記により証明書の発行を申請します。		申請者氏名	東京 太郎	
使用目的 資格試験を受験するため	証明を受ける人	(ふりがな)	とうきょう たろう	
		氏 名	東京 太郎	
		生 年 月 日	1998 年 4 月 5 日生	
		住 所 〒	189-0024 東村山市富士見町5-4-41 (連絡先電話番号) 123 - 456 - 7890	
		※在校生 生徒証明書番号		
		学 部		
		第 学年	組：担任氏名	
		※卒業生等 最終学年担任氏名	村西 先生	
		1997 年 3 月	卒業・退学	1 組

1. 卒業証明書.....	1	通
2. 修了証明書.....		通
3. 成績証明書.....		通
4. 単位修得証明書.....		通
5. 調査書.....		通
6. 在学証明書.....		通
7. 卒業見込証明書.....		通
8. その他 ()		通

証明書申請受付簿兼発行決定簿

収受印

保存期間	1 年	分類記号	D010101	文書の取扱い		引 継 ぎ
宛 先	申請者に同じ		発信者名	校長		
件 名	証明書等の発行について		施 行	年 月 日		
本件について、			決 定	年 月 日		
許可する。			起 案	年 月 日		
決定権者	審 議 者	起 案 者	文書取扱主任	公 印 照 合		

文書記号一

割 印	番 号	卒 業	修 了	成 績	単 位	調 査	在 学	卒 見

割 印	番 号	卒 業	修 了	成 績	単 位	調 査	在 学	卒 見