

令和5年度 学習指導計画表			校長		副校長		教務		教科	
教科名	情報	単位数			⑩					
科目	社会と情報 演習	2	指導者 (氏名・印)		⑩					
	< 自由選択 >				⑩					
学年・組	3年 A組～E組	教科書 補助教材	最新 社会と情報 新訂版 実教出版 30時間でマスターExcel 実教出版							
科目について	科目のねらい	1. 情報の特徴と情報化が社会に及ぼす影響を理解させる。 2. 情報機器や情報通信ネットワークを適切に活用して、情報を収集、処理、表現させる。 3. 効果的にコミュニケーションを行う能力を養い、情報社会に参画する態度を育てる。								
	年間授業計画	一学期 中間	<ul style="list-style-type: none"> ・コンピュータを用いた情報発信 ・情報のデジタル表現 ・デジタルだからできること ・伝達のための表現と手段 						24時間	合計 70時間 20時間
		一学期 期末	<ul style="list-style-type: none"> ・コンピュータを用いた表現 ・情報機器の基礎知識 ・ワープロソフトを利用した文書の作成 ・レポートの作成を通して、文字、図形、画像を利用する。 							
		一学期 中間	<ul style="list-style-type: none"> ・表計算ソフトの基礎知識 ・表計算ソフトによる作表とグラフの作成 ・関数を利用してデータの統計や条件のある計算を習得する。 ・検索関数を利用してデータの検索について実習を行う。 						26時間	
		一学期 期末	<ul style="list-style-type: none"> ・各種のグラフについてその特徴について学ぶ ・表計算ソフトを利用してグラフを作成する。 ・文字、図形、グラフなどを効果的に使用して報告書を作成する 							
三学期 学年末	<ul style="list-style-type: none"> ・プログラミングの基礎知識 ・実習問題に沿ったプログラムソフトの利用 ・プログラミングソフトを利用した問題解決方法について理解する。 									
評価の観点		評価の方法			備考					
情報を活用するための基礎的・基本的な知識を身に付け、社会における情報及び情報技術の意義や役割を理解している。		定期考査 実習課題 学習課題								