初始设置手册 及保修服务指南 Surface Go 3

目录

1	请先阅读以下内容	1
	购买产品列表	3
	键盘的连接和拆卸	4
	保护限 Outers a b 其大提作	5
	SUITACE的基本保作	6
	照误权的探F	······/
	WINDOWS的女主以上在上海	0
	Windows安全的手动运行步骤	9
	登录步骤	13
	退出步骤	14
	关机步骤	15
	密码确认步骤	16
2	初始设置	17
	首次启动Surface时的设置步骤	20
	Wi-Fi连接步骤	26
	Office 365帐户的设置步骤	29
	Office 365帐户的登录步骤	33
3	初始设置后的操作	37
	其他Wi-Fi的连接步骤	39
	Windows Hello(面部认证)的设置步骤	42
	应用和浏览器控件的设置步骤	45
	Windows Update的手动运行步骤	48
	Windows Update运行时间的设置步骤	51
4	故若怀疑出现故障	55
	Surface的初始化步骤	57
	耗材的更换步骤	62
5	Sky安心平板电脑保证(非人为故障、物件损坏故障)	
	服务指南	63

购买产品列表

购买产品	图片
Surface终端 Surface Go 3 键盘(Surface Go类型封面(黑色)。型号KCN-00041。日本微软株式会社) 保护膜 	
课堂笔2(Microsoft课堂笔2。 型号8U3-00002。日本微软株 式会社)	
在红框内通过自己准备的表带 使用。	

关于键盘的连接和断开

下面对连接和断开键盘的方法进行说明。



Surface终端主机和键盘按照图片 的方向进行连接。 Surface终端主机和键盘用磁铁进 行连接。

可以通过用力拉来进行拆卸。

关于保护膜

对保护膜进行描述。

1台Surface1附带1张保护膜。请用于防止Surface屏幕损伤。 另外,维修时,请务必揭下保护膜。

1 预先掸掉Surface屏幕显示部分的灰尘。请勿使用纸巾等,请使用 清洁布等不会产生灰尘的布。

2 保护膜上写着"①请先揭下此薄膜,粘贴在液晶屏幕上。"的带密 封条的一面,和"②粘贴在液晶屏幕上后,请揭下该密封条后再使用 。"的带密封条的一面。

3将写着"①请先揭下此薄膜,粘贴在液晶屏幕上。"的带密封条的 一面。

4 将写着"①请先揭下此薄膜,粘贴在液晶屏幕上。"的带密封条的一面贴在Surface的液晶屏幕上。

5 从短边开始粘贴,一边用清洁布等挤出空气一边进行粘贴。

6 贴完Surface的液晶屏幕后,手持写着"②粘贴在液晶屏幕上后, 请揭下该密封条后再使用。"的密封条,揭下表面的薄膜。



Surface的基本操作

単击	手指轻点。 相当于单击鼠标。	
双击	手指轻点2次。 相当于双击鼠标。	
长按	手指长按页面然后松开。 相当于单击鼠标右键。	
拖动	手指按住页面,上下左右移动。 还可以通过从页面的任意位置松开 手指来进行拖放。	
擦除	手指滑动页面在切换页面时使用。	
缩小	两根手指按住页面,缩小手指间的 距离。 缩小页面。	
放大	两根手指按住页面,扩大手指间的 距离。 放大显示页面。	

触摸板的操作

操作	说明
手指滑动触摸板	移动光标。
按下触摸板左侧	选择项目。 类似于单击鼠标左键。点击触摸板右 下角以外任意区域即可进行选择。
按下触摸板右侧	将显示Windows应用的应用指令、桌 面应用的上下文菜单。类似于单击鼠 标右键。
水平或垂直滑动两个手 指	类似于滚动鼠标。
在单击左键的同时滑动 手指	类似于拖放鼠标。

什么是触摸板

是鼠标的替代装置。可通过在键盘的触摸板上移动手指来移动光标。

关于Windows安全性的设置

1 自购买之日起, Windows 11 就已启用病毒与威胁防护功能以及防火 墙与网络保护功能。



2 阻止骚扰应用的设置,在既定值下无效。为了更安全地使用本产品,请参阅第45页"应用和浏览器控件的设置步骤"在初始设置完成后进行设置。



这是Windows 11的一项功能,用于阻止骚扰应用(广告应用、与已安装的产品没有直接关系的捆绑应用等)。

3 Windows Update功能可确保Windows 11保持最新状态。为防止课 堂中因Windows Update功能导致系统重启,请参阅第51页"Windows Update运行时间的设置步骤"在初始设置完成后进行设置。

什么是捆绑应用 安装目标应用时附带安装的应用。

Windows安全性的手动运行步骤(1/4)

下面对Windows安全性的手动运行步骤进行说明。



- 1 启动Surface。
- 2点击"开始"图标。





3 点击"设置"。

4 打开"系统"页面。 5 点击"更新和安全性"。

Windows安全性的手动运行步骤(2/4)



6 点击"Windows安全性"。



-				
	291071088	100007		
i en				
5 (19-19)4 5 (19)5-12,50(19)6 5 (19)5-12,50(19)6 5 (19)5-12,50(19)6		B	012	
E Program d'Allen				
k sos ettos C esede	flasher yeak	And Sector	Sector Control (1996)	
	A.	3		
	0.4960/17-17D	.05		
				1 Carrier #

7 打开"Windows安全性"页面。

8 点击"打开Windows安全性"。

9打开"安全概要"页面。

10 点击"病毒与威胁的防护"。

Windows安全性的手动运行步骤(3/4)



11 点击"更新保护"以更新病毒与威胁的防护功能。 ※通常会自动更新为最新状态。





12 点击"检查程序更新"。

13 显示"安全信息为最新状态"。

Windows安全性的手动运行步骤(4/4)



14 手动检查病毒与威胁,在**12** 的页面中点击"快速扫描"。





登录步骤

下面对Surface的登录步骤进行说明。



1 按下电源按钮。





2 定击页面。

3 点击"登录"。
4 打开密码输入页面。
5 输入密码。
※初次设置时,请参阅第23页设置密码。
学校分发Microsoft帐户(以下简称 "Office 365帐户"。)后,请参阅33页的"Office 365账户的登录步骤"进行设置。

退出步骤

下面对Surface的退出步骤进行说明。





🔓 アカウント設定の変更	
□ サインアウト	
8 admin	
R tokyo_manuel@hotmail.com	

1 点击"开始"。

2点击用户名。

3 点击"退出"。 4 完成操作。

关闭步骤

下面对Surface的关闭步骤进行说明。





1 点击"开始"。

2 点击 ◎。



密码的确认步骤

下面对密码的确认步骤进行说明。



1 设置密码时,页面上会显示"●●●●●●"。
 ※●的数量根据密码的字符数而变化。



2确认所输入的密码,单击" "。。



3显示密码。



本章的说明与注意事项

<关于本章>

本章对使用"Surface"所需的初始设置步骤进行说明。

※初始设置步骤包括以下内容。

- •首次启动Surface时的设置步骤
- •Wi-Fi连接步骤
- •Office 365帐户的设置步骤
- •Office 365帐户的登录步骤

<注意事项>

- 1 完成本章的步骤,需连接Wi-Fi,登录Office 365账户。
- 2 请分别确认完成本章步骤后的操作方法(Microsoft Word的使用 方法与网络浏览方法等)。 有关Microsoft Word使用方法或网络连接方法等本手册中未记 载内容的咨询,我们不予受理。
- 3 执行Windows Update的背景与图标等可能与本章中的图像有 所不同。
- 4 手册中的所有用户名均作为手册示例而创建的。请分别创建用 户名。
- 5 如果您无法完成Surface首次启动的设置、Wi-Fi连接、Office 365帐户的设置与登录,请与我们联系。

咨询窗口

06-4807-6450

受理时间: 9: 00~21: 00 (周日、法定节假日除外)

开设时间:2022年2月2日(星期三)至2022年5月31日(星期二)

仅接受日语咨询。请使用日语进行咨询。

咨询所需信息

- · 终端名称(Surface Go 3)
- · 当前状况

初始设置的操作内容

Surface首次启动时的设置步骤(第20页至第25页)

下面对首次使用Surface时的设置步骤进行说明 若将Surface送去维修,或按照"Surface初始化步骤" 初始化Surface,也从此步骤开始。

Wi-Fi连接步骤(第26至第28页)

首次启动Surface的设置步骤后,对初次连接Wi-Fi时的步骤进行说明。

后述Office 365帐户的设置步骤、Office 365帐户的 登录步骤需连接Wi-Fi完成。

Office 365账户的设置步骤(第29页至第32页)

对Office 365账户的设置步骤进行说明。 Office 365账号会在入学后分发至各个学校。

Office 365账户的登录步骤(第33页至第36页)

下面对Office 365账户的登录步骤进行说明。 Office 365账号会在入学后分发至各个学校。

首次启动Surface时的设置步骤(1/6)

按照以下步骤进行初始设置。





- 1 按下电源按钮启动Surface。
- 2 点击"日语"。
- 3 点击"是"。

4 显示"您所在的国家或地区?" 页面。 5 选择"日本"。 6 点击"是"。



7 显示"键盘布局或输入法是否正确?"页面。 8 选择"Microsoft IME"。 9 点击"是"。

首次启动Surface时的设置步骤(2/6)



10 显示"是否添加第二种键盘布 局?"页面。 11 点击"跳过"。



12显示"连接网络"页面。

13 点击"未连接到网络"。



14 显示"立即连接,立即开始使 用设备"页面。 15 点击"继续执行有限的设置"。

首次启动Surface时的设置步骤(3/6)



16 显示"确认许可协议"页面。 17 确认内容。 18 点击"同意"。



19 显示"谁在使用此设备?"页 面。 20 在"姓名"栏中输入管理 Surface的用户(※)。 21 点击"下一步"。

※在"谁在使用此设备?"的页面中创建的用户为用于设置Surface的用户。在无Wi-Fi连接的环境下也可登录。在本手册中称为"管理员用户"。

管理员用户可使用任意名称,但必须输入半角英文字母和数字。不能 使用平假名、片假名和汉字。 另外,以下字符不可用。

<、>、:、"、/、¥、|、?、*、@、CON、COM1~COM9、LPT1 ~LPT8、NUL、PRN

首次启动Surface时的设置步骤(4/6)



22 显示"创建一个安全易记 的密码"页面。 23 在"密码"栏输入任意密码。 。 请务必牢记该密码。 24 点击"下一步"。



25 显示"确认密码"页面。
26 在"确认输入密码"栏里输入密码。
27 点击"下一步"。





请妥善管理,切勿忘记此密码。输入后,请参考第16页的"密码 确认步骤"来确认您设置的密码。

首次启动Surface时的设置步骤(5/6)



请设置第一个安全提示问题。

30 点击"下一步"。



 请设置第二个安全提示问题。 点击"下一步"



 请设置第三个安全提示问题。 点击"下一步"。

首次启动Surface时的设置步骤(6/6)



35 显示"使用面部认证迅速安 全登录"的页面。 36 点击"现在跳过"。



37 显示"选择设备的隐私设置"页面。38 确认位置信息,设备搜索为"是"之后,点击"下一步"。



39 点击"同意"。 40 显示桌面页面。 41 完成操作。

Wi-Fi连接步骤(1/2)

下面对Surface首次连接Wi-Fi的步骤进行说明。 本操作需要Wi-Fi的SSID与安全密钥。 请通过连接Wi-Fi的说明书等确认Wi-Fi的SSID、安全密钥。Wi-Fi的 SSID和安全密钥因家庭而异,咨询窗口无法解答。 如果在完成初始设置后无法连接到已设置的Wi-Fi,想连接到其他

Wi-Fi,请参阅"其他Wi-Fi的连接步骤"。



1 以第22页创建的管理员用户身份进行登录。

2点击"任务栏"中的地球仪图标

3 表示可连接的Wi-Fi的SSID。

4点击要连接的SSID。

什么是SSID 是路由器发送的无线信号的名称每个学校与家庭的Wi-Fi都有不 同的名称。也会出现要连接以外的其他SSID。

Wi-Fi连接步骤(2/2)



5 点击"连接"。



6 在"输入网络安全密钥"栏输 入安全密钥。 7 点击"下一步"。



什么是安全密钥 连接各Wi-Fi所需的密码。每个学校和家庭Wi-Fi的SSID都不同。 如果是学校,请输入所分发的用户名和密码。

Wi-Fi连接(这种时候)



Office 365账户的设置步骤(1/3) ※Office 365帐户将在入学后由学校分发至个人。

下面对Office 365帐户的设置步骤进行说明。

以管理员用户身份登录后执行此操作。

此操作需要Office 365帐户和密码。

如果不知道您的Office 365帐户,请与各个学校联系。

Office 365帐户和密码由各个学校负责管理,询问窗口无法解答。 此过程需要连接到网络。

如果您尚未连接到网络,请先按照第26页中的步骤连接网络。



- 1 以第22页创建的管理员用
- 户身份进行登录。
- 2点击"开始"图标。



3 点击"设置"。

什么是Office 365账户 使用Microsoft的Office、OneDrive等各种服务的帐户。

Office 365账户的设置步骤(2/3)



Image: second second

4显示"设置"页面。

5 下拉垂直滚动条。 6 点击"账户"。



7显示"用户信息"页面。 8点击"家庭和其他用户"。

Office 365账户的设置步骤(3/3)



9显示"家庭和其他用户"页面。 10点击"将其他用户添加到此PC中"。



- 11 显示"此用户怎样登录?"页面。 12 在"电子邮件地址或电话号码"栏中, 输入Office 365帐户。
- 13 点击"下一步"。
 - ※ 若未出现此页面,您可能未连接 到网络。根据第26页的内容,连 接Wi-Fi。



- 14 显示"已准备就绪"。
- 15 点击"完成"。
- 16 返回到"家庭和其他用户"页面。
- 17 点击"×",关闭页面。
- 18 完成操作。

Office 365账户的设置步骤(该情况下)

	1 点击"添加帐户"后,显示"此用
Microsoft	户如何登录? "页面。
このユーザーはどのようにサインイン しますか?	2 在"电子邮件地址或电话号码" 栏中,输入Office 365帐户。
追加するユーザーのメール アドレスまたは電話番号を入力し てください。Windows、Office、Outlook.com、OneDrive、 Skype、Xboxを使用するユーザーの場合、そのユーザーがサ インインに使用しているメール アドレスまたは電話番号を入力 してください。	3 点击"下一步"。 4 出现左侧页面,请确认Office 365帐户。
Microsoft アカウントではないようです。別のメール アドレスを 入力するか、新しいメール アドレスを登録してください。	5 输入正确的Office 365账户,
Tokyo_Manuel@hotmail.co ×	点击"下一步"。
このユーザーのサインイン情報がありません	※1至3请参阅第31页的11至13
trater 200	0



1 点击第31页10的"将其他用户 添加到此PC中"后,若出现左侧 页面,表示未连接到网络。根据 第26页内容,连接Wi-Fi。 2 点击"×"关闭页面,连接Wi-Fi ,重新进行Office 365账户设置 步骤。

Office 365账户的登录步骤(1/3) ※Office 365帐户将在入学后由学校分发至个人。

下面对使用Office 365帐户登录Surface的步骤进行说明。 此操作需要Office 365帐户和密码。 如果不知道您的Office 365帐户,请与学校联系。 Office 365帐户和密码由各个学校负责管理,询问窗口无法解答。 使用Office 365帐户登录时,需要连接网络。



1 若Surface处于关闭状态,请启动Surface,要以管理员身份登录Surface,请退出。2 显示登录页面。3 点击红色框中的Office 365帐户

※Office 365帐户带有"@"。



4 点击"登录"。

什么是Office 365账户 使用Microsoft的Office、OneDrive等各种服务的帐户。

Office 365账户的登录步骤(2/3)





5 在"密码"栏中输入密码。

6 点击"登录"按钮。 7 完成操作。

Office 365账户的登录步骤(3/3)



仅在首次登录时才需执行以下步 骤。

8 首次登录时,将显示"使用 OneDrive备份文件"页面。 9 点击"下一步"。

10 显示"选择设备的隐私设置"页面。 11 确认位置信息,设备搜索 为"是"之后,点击"下一步"。 12 点击"下一步"。

13 点击"同意"。 14 完成操作。
2 初始设置

Office 365账户的登录步骤(该情况下)



ハヘノー「しヘノ」	石马。
アカウントまたはバスワードが正しくありません。パスワードを忘れた場合はリセットしてください。 2 4 「スワード 后	吗。 输入正确的帐户和密码,然 点击"登录"按钮。

本章的说明与注意事项

<关于本章>

本章对以下初始设置后所需步骤进行说明。

- ·其他Wi-Fi的连接步骤
- ·Windows Hello(面部认证)的设置步骤
- ·应用和浏览器控件的设置步骤
- ·Windows Update的手动运行步骤
- ·Windows Update运行时间的设置步骤

<注意事项>

1 请通过连接Wi-Fi的说明书等确认Wi-Fi的SSID、安全密钥。 2 Wi-Fi的SSID与安全密钥因家庭而异,咨询窗口无法解答。

其他Wi-Fi的连接步骤(1/2)

下面对Surface连接Wi-Fi的步骤进行说明。请通过连接Wi-Fi的说明 书等确认Wi-Fi的SSID、安全密钥。



- 1 启动Surface。
- 2 定击页面。





4 点击要连接的SSID。

其他Wi-Fi的连接步骤(2/2)



5 点击"连接"。 6 如果是在学校等经常使用的 Wi-Fi,勾选"自动连接"。



7 在"输入网络安全密钥"栏输入 安全密钥。



8 点击"下一步"。 9 完成操作。

什么是安全密钥 连接各Wi-Fi所需的密码。每个学校和家庭Wi-Fi的SSID都不同。 如果是学校,请输入所分发的用户名和密码。

其他Wi-Fi的连接步骤(该情况下)

 809SHa-6E6E0B セキュリティ保護あり ネットワーク セキュリティ キーの入力 ネットワーク セキュリティ キーが間違っています。もう一度やり直してください。 次へ 	1 在第40页7的"输入网络安全 密钥"栏中输入安全密钥。8 若点击"下一步"后出现左侧页 面,表明安全密钥出现错误。 2 请确认安全密钥。 3 输入正确的安全密钥。 4 点击"下一步"。

Windows Hello(面部认证)的设置步骤(1/3)

下面对通过Windows Hello设置面部认证的步骤进行说明。





- 2 使用Office 365账号登录。
- 3 点击"开始"图标。





4 点击"设置"。

5 打开设置页面。

Windows Hello(面部认证)的设置步骤(2/3)



6 下拉垂直滚动条。 7 点击"账户"。



8 点击"登录选项"。 9 点击"设置"。



10 显示"欢迎来到Windows Hello"页 面。

- 11 点击"开始"。
- 12 根据页面进行面部认证的注册。

Windows Hello(面部认证)的设置步骤(3/3)



13 显示"其他设置事项"页面。 14 点击"PIN的设置"。



15 打开"创建PIN"页面。 16 点击"下一步"。



17 显示"PIN的安装"页面。
18 在"新PIN"中输入任意PIN(密码)。
请绝对不要忘记这个PIN。
19 在"确认PIN"中再次输入相同的PIN。
20 点击"OK"。
21 完成操作。

什么是**PIN** 面部认证不可用时,作为替代密码使用。若面部认证不可用,系 统将提示您输入**PIN**。

应用和浏览器控件的设置步骤(1/3)

以下对启用应用和浏览器控件设置的步骤进行说明。



- 1 启动Surface。
- 2 使用Office 365账号登录。
- 3 点击"开始"图标。



Q

4 点击"设置"。





应用和浏览器控件的设置步骤(2/3)



- 6下拉垂直滚动条。
- 7点击"更新和安全性"。



8 显示"Windows安全性"页面 。 9 点击"打开Windows安全性" 。



10 显示"安全性概述"页面。 11 点击"应用和浏览器控件"区 域的"启用"。

应用和浏览器控件的设置步骤(3/3)



12 显示"允许此应用对设备进行 更改吗? "页面。 13 输入管理员用户的密码。

14 点击"是"。





- 15 显示"安全性概述"页面。 16 点击"×"
- **17** 完成操作。

Windows Update的手动运行步骤(1/2)

下面对手动执行Windows Update的步骤进行说明。通常Windows Update可自动进行。操作完成时将重新启动,请在执行前保存您正在编辑的文件。



- 1 启动Surface。
- 2 使用Office 365账号登录。
- 3 点击"开始"图标。





4 点击"设置"。

5 打开"设置"页面。

Windows Update的手动运行步骤(2/2)





- 6下拉垂直滚动条。
- 7点击"更新和安全性"。

8 点击"Windows Update"。 9 如有要下载的更新程序,将如左 图所示。 ※显示"已是最新版本"时,无需后 续操作。



10 下拉垂直滚动条。

Windows Update的手动运行步骤(3/3)



11 点击"立即重新启动"。 ※Windows Update后重新启动需 要一些时间。在上课期间不执行 Windows Update重新启动的步骤 ,请参阅以下第51页。 12 完成操作。

Windows Update执行时间的设置步骤(1/4)

下面对在上课期间不执行Windows Update重新启动的步骤进行说明。





B0.00.00 ------



- 1 启动Surface。
- 2 使用Office 365账号登录。
- 3 点击"开始"图标。

4 点击"设置"。

5 打开设置页面。

Windows Update执行时间的设置步骤(2/4)



6 下拉垂直滚动条。 7 点击"更新和安全性"。



8 显示Windows Update"页 面。 9 下拉垂直滚动条。 10 点击"更改活动时间"。

- at	.e. ×
G アクティブ時間の変更	
$\frac{1}{2} (\xi_{\rm c}) = 0.01$ (a.g. the observable of the state of the s	NUMBER OF STREET, STREE
COTACARTON THE TOTOLS TO CHARGE BEE	
(1)	
株価のデジティブ相関:110(000/03) (0000)	
b.	
· safens	

11 显示"更改活动时间"页面 。 12 将红框的开关设为"OFF" 。

本页面是作为示例创建的。这可能不是确切的时间。

什么是活动时间 活动时间通常是指使用电脑的时间。在活动时间内不会自动重 启。

Windows Update执行时间的设置步骤(3/4)



13 点击"设置"。



14 点击"开始时间"。



15 设置"活动时间"的开始时间 。 16 同样,设置"活动时间"的结 束时间。

Windows Update执行时间的设置步骤(4/4)

始時刻		
8	00	
了時前(最大18)	19.580)	
16	00	

17 将上课时间设置为活动时间。 18 本节以将"8:00至16:00"设置为 活动时间为例。实际请根据各个学 校的上课时间等进行设置。

19 点击"保存"按钮。



20 点击"×",关闭页面。 21 完成操作。





本章的说明与注意事项

<关于本章>

本章对Surface运行不畅时的应对步骤进行说明。

- ·Surface的初始化步骤
- ·耗材的更换步骤

<注意事项>

1 初始化可能会删除Surface上保存的文件。

额外安装的应用等也将被删除。

2 请将重要文件保存到OneDrive等。

3 如果初始化后仍运行不畅,或者不能进行初始化

(显示器不亮,电源无法接通等)

请联系维修接待/支持中心。

- 4 有关咨询的详情请参阅第64页。
- 5 修理也可能会删除在Surface内保存的文件或通过添加 安装的应用程序。

6送修前,请将重要文件保存到OneDrive等。

7请在家电零售店等购买电池(耗材)。

什么是初始化 指重新安装Windows 11。

Surface的初始化步骤(1/5)

如果Surface运行不畅,请先重新启动。

如果重新启动也无法解决,可以通过初始化Surface(重新安装 Windows)来解决。

下面对如何保留桌面、文件以及图片内的数据并重新安装Windows的步骤进行说明。

额外安装的应用将被删除。请重新安装。

请将重要文件保存到OneDrive等,以防出现故障或运行不畅。 如果初始化后仍运行不畅,请向维修接待/支持中心委托维修。



1 点击"开始"图标。



2 点击"设置"。

Surface的初始化步骤(2/5)



Version of the second s

3 打开设置页面。

4 下拉垂直滚动条。 5 点击"恢复"。



6 点击"重置电脑"。

Surface的初始化步骤(3/5)



7 打开"允许此应用对设备进行更改吗? "页面。



8 输入管理员用户的密码。



9 点击"是"。

Surface的初始化步骤(4/5)



10显示"选择选项"页面。 11点击"保留个人文件"。



12 显示"选择如何重新安装 Windows"页面。 13 点击"本地重新安装"。



14 显示"其他设置"页面。 15 点击"下一步"。

Surface的初始化步骤(5/5)



16显示"准备重置这台电脑"页 面。

17 点击"重置"。

18 重置后,参阅Surface初次 启动时的设置步骤重新设置。 19 完成操作。

如果初始化后仍运行不畅,请向维修接待/支持中心委托维修。

耗材的更换步骤

下面对耗材的更换进行说明。

课堂笔2可以通过电池进行驱动。不工作时,请更换电池。



1 旋转"外盖(红框部分)"后,可 以从里面取出电池(单6型)。 2 更换电池,重新装入。 3 请在家电零售店等购买单6型 电池。 4 如果初始化后仍运行不畅,请 向第68页的维修接待/支持中心 委托维修。

课堂笔2的笔尖用尽、压坏时,请进行更换。



1 用镊子等夹住"笔尖"并拔出。 2 将新笔尖插入课堂笔的头部。 3 更换笔尖后,仍无法正常工作 或没有笔尖可更换时, 请委托修理受理/支持中心进行维 修。 5

Sky安心平板电脑保证 (非人为故障、物件损 坏故障) 服务指南

针对学校相关人员、监护人、学生



Sky安心平板电脑保证 (非人为故障、物件损坏故障) 服务指南





64

前言

感谢一直以来对Sky株式会社的惠顾。

本合同的附加页面是对"Sky安心平板电脑保证(非人为故障、物件损坏故障)"

的说明。详情请阅读延保协议,

并仔细核对内容。

我们将以客户的信任为基础,继续努力提供安心和安全的服务,为大家丰富舒适的校园 生活和经济发展做出贡献。

今后也请多多惠顾。

目录

- p.66 保证内容
- p.67 特别注意事项
- p.68 委托维修的方法①<网站受理>
- p.69 委托维修的方法②<电话>
- p.70 确认不同制造商序列号的方法
- p.72 保证条款
- p.75 常见问题

保证内容

如果客户的保修设备出现以下故障或失窃,我们将根据客户的维修委托进行保修。



(a)已按照使用说明书和注意事项正常使用,但由于保修设备内部的零件缺陷等导致的属于制造商保证范围内的故障(以下简称"非人为故障"。);

(b)由于损坏、破裂、污渍、受潮(浸水)等外部因素导致保修设备无法正常工作的故障 (以下简称**"物件损坏故障"**。);

(c)保修设备失窃(条件是报警一周后仍未找到。);

> 即使是非人为故障或物件损坏故障,也可能不适用本保证,详情请查看服务规程。

> 客户的保修设备失窃时,需要向警方报案。

保证支持

> 在保修期内,保修设备发生非人为故障或物件损坏故障时,将进行保修。

▶ 保修由制造商负责。当制造商确定无法提供维修零件时,将使用替代零件(与保修所需零件 质量相同的零件)。



关于替代品,我们将提供与保修设备相同型号的产品(或同等产品)。 提供替代品时,客户不能向本公司指定机型或型号等。 但可以调整机型和型号等。

特别注意事项

详情请参阅保修服务规程。

不在保修范围内的主要事由 即使在保修期内,由以下原因引起的缺陷也不包括在内。



■保修范围外的费用项目 回收费、废弃处理费等

【注意】由于进行保修或提供替代品,客户在重新使用保修设备时,有时需要进行磁盘恢复、网络和软件相 关设置等操作,但这些操作不在本保证范围内,客户自身进行该操作时产生的费用也不在本保证范围内。

- 1. 因客户或第三方的故意或疏忽,或制造商保修范围之外的加工、改造、修理、安装、施工或清洁而引起的。
- 2. 在硬盘上恢复或分配数据。
- 3. 因非本公司或本公司指定的销售公司进行的检查、维修、改造而引起的。
- 4. 因违背使用说明书和注意事项所述处理方法的不当使用(指管理不当、改造、扩展、电池漏液等。)等不当处理而引起的。
- 5. 因自然灾害(地震、火山喷发、海啸等)而引起的。
- 6. 因烟害、公害、盐害、温泉区等大气中的腐蚀性物质而引起的。
- 7. 因鸟粪、老鼠啃食、虫咬等动物或昆虫引起的。
- 8. 因超过制造商规定的预期用途(包括在高温、高湿等特殊环境下使用)的恶劣使用而引起的。
- 9. 更换市售耗材(电池、握带等)或制造商指定的耗材。
- 10.因安装或使用制造商未指定的耗材而引起的。
- **11**.因在多尘、多烟雾或多油烟的地方、高湿度的地方、温度急剧变化的地方、振动强烈的地方、磁铁、扬声器等产生磁力的物品附近使 用而引起的。
- 12.因通过通信环境(互联网等)下载的数据、程序或其他软件引起的。具有通信功能的设备上,非主机原因导致无法连接网络。
- 13.因丢失、遗忘或其他原因,客户未持有保修设备,无法确认保修设备的状态。因失窃而未持有保修设备的情况除外。
- 14.因老化或使用损耗而产生的现象,通常在不影响使用的部分中属于老化范围内的情况(外饰部件、涂漆面、电镀面、树脂部分、弹簧等的疲劳、自然褪色、劣化、生锈、腐蚀、霉变、变色、电池损耗、其他类似原因等)。
- 15.发生不影响保修设备的功能和使用的破损(包括外观、划伤、液晶屏烧屏、像素缺失、亮度降低。)。
- 16.制造商声明召回后由被召回的零件和部位引起的。
- 17.因保修设备的规格、结构缺陷或固有特性引起的。
- **18**.保修设备的零件等组成部分的一部分,保修设备中如果没有这部分,则不能正常运行,或者不符合保修设备原有规格,在向本公司提供保修设备时缺失(因保修设备缺陷而导致脱落,非客户疏忽而丢失的情况除外。)
- 19.因非保修产品的故障、附加设备、软件等的兼容性引起的。
- 20.未接通电源等即使不具备技术知识的普通人也判断为非故障状态下产生的一切修理相关费用、不更换零件的调试、返修、维护、检查、验证、操作等(通过清理、恢复、设置、软件升级、更新等完成时)。
- 21.未经本公司进行委托修理或将保修设备带出日本国外,从日本国外委托保修。
- 22. 因国家或公共团体行使公权而引起的。
- 23. 因核燃料或受核燃料污染材料的放射性、爆炸性或其他有害特性引起的。
- 24.因战争(无论是否宣战)、外国使用武力、革命、内战和其他类似事件引起的。
- 25. 对保修设备损坏声明的真实性有明显疑问。
- 26.根据本保证以外的保险合同等(指针对与第2条(保修设备)相同的产品和配件签订的第3条(保修范围)中的损害或费用进行赔偿的 其他保险合同、互助合同或保修合同等。)不论金额大小,均支付保险金或互助金,或提供替代品。
- 27.在接受客户的维修委托后,本公司对保修设备进行检查、诊断等,结果判明是因前款各项规定的事由引起的故障时的维修技术费、零件费、出差费、物流费以及维修报价费等,均由顾客承担。

委托维修的方法①<网站受理>

已开始通过网站受理平板电脑等的维修委托。请使用网站受理。

<访问方法 ①>

通过电脑直接输入以下URL。

※由于机型等原因,智能手机可能无法完成维修委托,请在电脑上操作。

https://jlw-bpo.jp/entry/Sky-repair-kojin.html

■请输入第1步和第2步中的事项。

■ 通过此网页表格委托维修时,请确认维修委托的注意事项并同意所有条款。

<访问方法 ②>

如果没有电脑,请通过智能手机扫描以下二维码连接网站委托维修。 无法委托维修时,请致电下一页的维修接待/支持中心。

■请输入第1步和第2步中的事项。
 ■通过此网页表格委托维修时,请确认维修委托的注意事项并同意所有条款。



委托维修的方法②<电话>

	请先确认主机的序列号。 序列号是受理维修的必填项目。请参阅下一页并确认序列号(产品编号)。
2	请联系维修接待/支持中心。 承运人将取走修理品。 ※维修时无法保护数据。请在维修前备份。 ※请撕下保护膜并自行保管。
3	请交给承运人司机。 我们将提供一个精密设备专用包装盒,请放入其中交付。
	维修接待/支持中心
	维修接待/支持中心 ① 0120-353-107
	维修接待/支持中心 ① 0120-353-107 请在语音引导后,按下所需号码。
	维修接待/支持中心 の120-353-107 请在语音引导后,按下所需号码。 ※咨询维修和设备故障时 需要提供序列号。请事先准备好。 仅接受日语咨询,请使用日语进行咨询。

向导	请求内容	受理时间段	受理对象
1	平板电脑使用的技术支持 ※支持时间范围如下。	24小时365天 9点至21点提供技术协助, 21点至9点提供简单协助	学校相关人员
2	平板电脑维修委托	24小时365天 9点至21点提供技术协助, 21点至9点提供简单协助	<u>単</u> か入 学生

平板电脑使用支持的适用范围

1.平板电脑相关技术支持(电源不通、无法连接Wi-Fi、不充电等)※ 无法提供有关操作系统升级的咨询。	
 2.购买平板电脑时附属设备(键盘、触控笔、电源适配器)的相关技术支持 ※ 无法提供您通过其他渠道购买的打印机、键盘鼠标连接到平板电脑上的方法。 ※ 即使是原装正品,我们也无法提供其他渠道所购配件的相关咨询。 	
3.Microsoft Office 365相关技术支持(输入、设置格式、插入图画或图片)※ 我们无法提供有关程序、数学公式或其他高级用法的咨询	
此外,在咨询时,将告知您这是否在技术支持范围内。	

69

如何确认各制造商的序列号

※下面为参考示例,不符合以下情况时,请向维修接待/支持中心进行确认。

Microsoft产品



Apple产品

iPad系列

通过iPad设置程序进行确认 在主页面点击"设置"。

在"常规"中选择"信息"查看序列号。



检查iPad主机背面

主机背面底部显示的"Pad"下方"Serial:"后面的字母数字是序列号。



Apple产品安排维修时的确认事项

运送设备前,请做好以下准备。 如果设备无法打开或没有响应,只需尽可能做到以下几点。

①对iOS设备进行<mark>备份</mark>。

②按照"设置">"信息"的顺序依次点击,关闭"iMessage"。

③按照"设置">"用户名">"查找设备"的顺序进行选择,关闭"查找设备",禁用激活锁。输入Apple ID的密码, 点击"关闭"。

④删除(初始化)设备。按照"设置">"常规">"重置">"删除所有内容和设置"的顺序点击,显示输入页面后输 别路径代码和Apple ID的密码。

※主机无法打开或没有响应而无法删除设备时,可以在iCloud.com上删除。

⑤请将SIM卡、包装盒、屏幕保护膜等从设备上取下,并与充电线、充电器一并保管好。准备完成。

(供参考) 通过其他设备"解除激活锁"的方法

从iPhone中选择"查找iPhone"应用
 应用启动时,输入iPad上使用的"Apple ID和密码"。
 将目标iPad向左滑动会显示"删除",请删除。
 ※如果在此处没有看到产品,则可能是使用不同的Apple ID开启了"查找iPhone"。
 ※如果无法查看iPhone屏幕或不知道Apple ID,请致电Apple Care (0120-277-535)进行确认。
 之后,显示"想从屏幕上删除 iPhone吗? "时,单击"删除"。

另外, "解除激活锁"是厂商指定的事项, 请联系厂商了解详情。
Sky安心平板电脑保证(非人为故障、物件损坏故障) 由Sky株式会社和日本Living保证株式会社(以下统称" 本公司")运营和提供。本公司按照以下规定进行维修。

第1条(定义)

本规程中所述术语的定义如下。

(1) "本保证"是指本公司依据本规程提供的"Sky安心平 板电脑保证(非人为故障、物件损坏故障)"。

(2) "保修"是指作为本保证,本公司向客户提供的服务 本身。

(3) "保修设备"是指本保修范围内的设备等,具体依照 第2条的规定。

(4) "服务指南"是指在执行本保证时本公司向客户提供 的记载保证内容和程序详细信息的文件。

(5) "制造商"是指保修设备的厂家。

(6) "制造商保修期"是指制造商提供制造商保证的期限。

(7)"替代品"是指与保修设备品质相同的产品,以及与 保修产品相同型号的产品。如果由于停产等原因难以获 得相同型号的产品,则无论是哪家制造商的产品,只需 将具有相同功能和品质的产品作为替代品即可。

(8) "数据等"是指存储在保修设备中的数据、软件、程 序等。

(9) "EC网站"是指在互联网上向消费者销售产品的网站(该网站的运营商不仅限于Sky株式会社,还包括第 三方运营的网站)。

第2条 保修设备

保修设备是在Sky株式会社指定的EC网站上显示为"带保修"的电脑主机(包括平板电脑)、键盘、触控笔和 交流适配器。(专用充电线(Lightning cable)不在保 修范围内。)

第3条保修范围

1.客户的保修设备出现下列故障时,本公司应根据客户的维修委托进行保修。

(a)已按照使用说明书和注意事项正常使用,但由于 保修设备内部的零件缺陷等导致的属于制造商保证规程 范围内的故障(以下简称"非人为故障"。);

(b)由于损坏、破裂、污渍、受潮(浸水)等外部因素导致保修设备无法正常工作的故障(以下简称"物件损坏故障"。);

2.如果符合第10条中的任何一项,则无论是非人为故障 还是物件损坏故障都不在本保修范围内。

3.如果客户的保修设备被盗,报警后一周内仍未找到,本公司将按照第7条第1款为客户提供替代品。

第4条 保修期

 符合前条第1款(a)规定的非人为故障时,制造商保 修期结束日的次日为本保证的起始日;符合前条第1款
规定的物件损坏故障和前条第3项规定的失窃时, 制造商保修期起始日为本保证的起始日。 2.本保证的结束日如本保修设备的发货通知电子邮件中 所述。

3.在制造商保修期内,即使制造商或销售公司因初始缺 陷等原因为客户提供保修设备的更换品(新品),前款 中本保修的结束日也不得改变。

第5条 保证内容

1.在本保证有效期内,保修设备发生非人为故障或物件 损坏故障时,本公司在保修限度范围内进行保修。此外, 日本Living保证株式会社安排保修设备的回收,客户按 照设备回收安排,将保修设备送到本公司指定的地点

(不局限于总公司、分公司、销售处、办事处等,还包括日本Living保证株式会社实际营业的地点。),日本Living保证株式会社应接受保修设备的保修。

2.保修由制造商进行。当制造商确定无法提供保修设备的保修所需零件时,将使用替代零件(与需要保修的零件具有相同品质的零件)。

3.由于进行保修或提供替代品,客户在重新使用保修设 备时,有时需要进行磁盘恢复、网络和软件相关设置等 操作,但这些操作不在本保证范围内,客户自身进行该 操作时产生的费用也不在本保证范围内。

第6条 提供替代品

对于客户委托保修的保修设备,如果制造商或本公司判断无法保修,或者客户的保修设备失窃时,本公司将提供替代品代替保修。对于替代品,将提供与保修设备相同型号的产品或制造商的再生产品。提供替代品时,可以调整机型和型号等。

第7条 如何委托保修、如何报告失窃及注意事项 1.在本保修的有效期内,如果保修设备发生非人为故障 或物件损坏故障,客户应向服务指南中所述的"Sky安心 平板电脑保修服务台"委托保修。

2.客户接受基于前款的保修委托,并遵照本公司的"保修手续流程"。

3.客户应事先同意当向本公司以外委托保修设备的维修时,不适用本保证。

4.客户根据第1款委托保修时,应提前备份保修设备中存储的数据、软件、程序等(以下统称"数据等"。)。 本公司对保修过程中数据等的丢失不承担任何责任。一般情况下,设备出现故障时可能难以备份,因此强烈推荐客户采取措施,日常对保修设备中存储的数据进行备份。 5.客户事先同意制造商或本公司在必要时删除存储在保修设备中的数据等,并对此没有任何异议。

6.如果保修设备失窃,客户向辖区派出所报案失窃并接 受失窃报案回执号,联系服务指南中记载的"Sky安心平 板电脑保修服务台",提供该失窃报案回执号。联系时应 遵照本公司的"替代品交付流程"。

第8条 物流费 保修设备(包括替代品。)的物流费在本保修范围内。

第9条保修范围外的事由等

1.即使在本保证有效期内,如果符合下列任何事由,则 不在保修范围内。此外,如果制造商或本公司判断即使 进行保修也存在再次发生或扩大损坏的风险,则可能会 拒绝保修。

(1)因客户或第三方的故意或疏忽,或制造商保修范围外的加工、改造、维修、安装、施工或清洁引起的。

(2) 在硬盘上恢复或分配数据。

(3)因非本公司或本公司指定的销售公司进行的检查、 维修、改造而引起的。

(4)因违背使用说明书和注意事项所述处理方法的不 当使用(指管理不当、改造、扩展、电池漏液等。)等 不当处理而引起的。

(5)因自然灾害(地震、火山喷发、海啸等)而引起的。

(6)因烟害、公害、盐害、温泉区等大气中的腐蚀性物质而引起的。

(7)因鸟粪、老鼠啃食、虫咬等动物或昆虫引起的。

(8)因超过制造商规定的预期用途(包括在高温、高 湿等特殊环境下使用)的恶劣使用而引起的。

(9)更换市售耗材(电池、握带等)或制造商指定的 耗材。

(10)因安装或使用制造商未指定的耗材而引起的。

(11)因在多尘、多烟雾或多油烟的地方、高湿度的地 方、温度急剧变化的地方、振动强烈的地方、磁铁、扬 声器等产生磁力的物品附近使用而引起的。

(12)因通过通信环境(互联网等)下载的数据、程序 或其他软件引起的。具有通信功能的设备上,非主机原 因导致无法连接网络。

(13)因丢失、遗忘或其他原因,客户未持有保修设备, 无法确认保修设备的状态。因失窃而未持有保修设备的 情况除外。

(14)因老化或使用损耗而产生的现象,通常在不影响 使用的部分中属于老化范围内的情况(外饰部件、涂漆 面、电镀面、树脂部分、弹簧等的疲劳、自然褪色、劣 化、生锈、腐蚀、霉变、变色、电池损耗、其他类似原 因等)。

(15)发生不影响保修设备的功能和使用的破损(包括 外观、划伤、液晶屏烧屏、**像素缺失、亮度降低)**。 (16)制造商声明召回后由被召回的零件和部位引起的。

(17)因保修设备的规格、结构缺陷或固有特性引起的。

(18)保修设备的零件等组成部分的一部分,保修设 备中如果没有这部分,则不能正常运行,或者不符合 保修设备原有规格,在向本公司提供保修设备时缺失 (因保修设备缺陷而导致脱落,非客户疏忽而丢失的 情况除外。)。

(19)因非保修产品的故障、附加设备、软件等的兼 容性引起的。

(20)未接通电源等即使不具备技术知识的普通人也 判断为非故障状态下产生的一切修理相关费用、不更 换零件的调试、返修、维护、检查、验证、操作等

(通过清理、恢复、设置、软件升级、更新等完成 时)。

(21)未经本公司进行委托修理或将保修设备带出日本国外,从日本国外委托保修。

(22)因国家或公共团体行使公权而引起的。

(23)因核燃料或受核燃料污染材料的放射性、爆炸性或其他有害特性引起的。

(24)因战争(无论是否宣战)、外国使用武力、革命、内战和其他类似事件引起的。

(25) 对保修设备损坏声明的真实性有明显疑问。

(26)根据本保证以外的保险合同等(指针对与第2条(保修设备)相同的产品和配件签订的第3条(保修范围)中的损害或费用进行赔偿的其他保险合同、互助合同或保修合同等。)不论金额大小,均支付保险金或互助金,或提供替代品。

2.在接受客户的维修委托后,本公司对保修设备进行 检查、诊断等,结果判明是因前款各项规定的事由引 起的故障时的维修技术费、零件费、出差费、物流费 以及维修报价费等,均由顾客承担。

第10条 排除反社会势力

客户应声明并保证现在或将来不触犯以下任何一项。
(1)属于暴力团、暴力团成员、暴力团准成员、暴力团相关人员、流氓股东、标榜社会运动、特殊知能暴力集团等(以下统称"反社会势力"。)。

(2)反社会势力实质上控制学校的运营管理,或参与学校的运营管理。(3)利用反社会势力。

(4)为反社会势力提供资金、或提供方便等干预行为。

(5) 与反社会势力具有受社会谴责的关系。

(6)利用自己或第三方,对本公司或本公司相关人员进行欺诈、暴力、威胁性言辞、超出法律责任的不正当要求、损害本公司信用或妨碍本公司业务的行为、以及其他类似行为。

2.如果本公司合理地判断客户可能违反前款规定,那么 本公司无需进行通知或其他程序,在必要时可以解除合 同。

3.因前款的规程而解除合同时,客户不得就因解除合同 而造成的损失向本公司提出任何请求。

4.因第2款的规程而解除合同时,客户应赔偿本公司的损失。

第11条 间接损害

本保证的相关法律请求中,间接损害(事业利益的损失、 事业中断、事业信息的损失等)、特殊损害、附属损害、 扩大受害、其他设备和零部件的数据丢失或缺损、第三 方索赔造成的损失、身体残疾(包括因残疾导致的伤 亡)、以及其他财物损失,本公司概不负责。但不包括 本公司的故意行为或重大过失。

第12条 客户个人信息

客户个人信息(指个人信息保护法第2条第1项规定的内容。)将根据本公司制定的个人信息保护方针(与隐私政策等名称无关。)进行管理。

第13条 本规程的修改

1.在不违反本规程宗旨的范围内,本公司将根据法令修 改本规程。

2.根据前款修改本规程时,将通过本公司主页上刊登的 其他适当方法,事先通知客户修改内容及修改时间。

第14条 准据法和协议管辖范围

 本条款的订立、有效力、履行及解释,适用日本法律。
客户和本公司就本保证产生纠纷时,大阪地方法院将 作为一审的专属协议管辖法院。

第15条 关于本保证中的权利和义务 客户不得在未经本公司书面同意的情况下,转让或继承 基于本保证的权利或义务。

第16条 未定事项 对于本规程中未定的事项,客户和本公司应诚实协商以 图解决。

"保证人" Sky株式会社

"保证管理会社" 日本Living保证株式会社 邮政编码: 160-0023 地址: 东京都新宿区西新宿4-33-47层

常见疑问

问题	解答
设备发生故障。 如何委托维修?	请联系维修接待/支持中心。
在制造商保修期内发生故障应联系 哪里?	请联系维修接待/支持中心。安排制造商服务。
如何在没有联系维修接待/支持中心 的情况下完成维修?	不在保修服务范围内。 请务必联系本文所述的维修接待/支持中心。
如何判断是否在保修范围内?	将根据客户来电委托维修时描述的故障内容及原因进行判断。
半夜发生故障或运行不畅时 也能维修吗?	维修接待处24小时365天在线。 夜间或节假日的来电也会受理,但要在下一个营业日安排 维修。
如果相同制造商相同款式的产品缺 货时,要如何提供替代设备?	关于替代品,我们将提供与保修设备相同型号的产品(或 同等产品)。提供替代品时,客户不能向本公司指定机型 或型号等。 但可以调整机型和型号等。