

令和4年度都立福生高等学校（全日制）

入学者選抜におけるインターネット出願について

都立福生高等学校全日制では、推薦に基づく選抜及び第一次募集の出願をインターネット出願で行います。郵送による出願方法ではありませんので、お間違えのないよう御注意ください。

インターネット出願は、miraicompassという出願サイトを利用して行います。以下の手順で出願を行ってください。

- (1) 本校の出願サイト (<https://mirai-compass.net/usr/tyofusah/common/login.jsf>) にアクセスし、インターネット出願に必要なアカウントの登録を行います。
- (2) 入学願書に表示する顔写真（J P E G形式又はP N G形式）をアップロードします。
- (3) 出願サイトに出願情報を入力します。出願サイトへは、推薦に基づく選抜・第一次募集ともに12月22日（水）から入力を行うことができます。入学考査料の支払方法の選択まで入力し終えたら一時保存を行い、中学校の先生の確認を受けてください。ただし、既卒者や都外の中学校から受検される方は、中学校の確認は不要です。
なお、入学考査料の支払方法は、クレジットカード払い又は中学校等で配布される紙の納付書による納付のどちらかです。
- (4) 中学校の確認後、再度出願サイトにアクセスし、修正がある場合には修正してください。修正が完了したら再度内容を確認し、誤りがなければ出願申込を確定させてください。
- (5) 出願サイトのマイページから入学願書が印刷できるので、紙に印刷して保護者氏名を自署してもらい、中学校に提出してください。
- (6) 中学校による入学願書の確認後、出願サイトから電子データで書類を提出してください。書類提出後、中学校から本校へ調査書を（推薦入試の場合は推薦書も）送ることによって出願が完了します。
提出書類 ①入学願書（マイページからダウンロードしたP D Fファイル）
②入学考査料領収書（納付書による納付をした場合のみ、領収書を写真に撮ってアップロードしてください。）
③自己P Rカード（推薦に基づく選抜の場合のみ）
④その他応募資格審査関係書類等（都外からの志願者等必要な場合のみ）
- (7) 推薦に基づく選抜は1月22日（土）、第一次募集は2月15日（火）以降、マイページから受検票が印刷できますので、御自身で印刷して受検日にお持ちください。
※ 取下げは、志願変更願（紙）を本校に持参することにより行います。また、再提出は出願サイトから志願情報を入力し、高校から返却された調査書等を本校に持参することにより行います。
※ 合格発表は、本校の合格発表サイト (<https://tokyo.go-pass.net/tyofusah/>) から志願者ごと個別に合否を確認することができます。合否を確認する際には別途I D・パスワードが必要ですが、後日お知らせします。

インターネット出願に関して御不明な点がございましたら、miraicompass サポートセンターや本校又は東京都教育委員会にお問合せください。

- (1) miraicompass サポートセンター（操作方法に関すること等）
連絡先 0120-907-867 又は 03-5877-5952
- (2) 東京都立福生高等学校
連絡先 042-552-5601
- (3) 東京都教育庁都立学校教育部高等学校教育課入学選抜担当
連絡先 03-5320-6745