

(記入例)

委任状

申請日 令和〇 年 〇月 〇日

私 東京 花子 は、次のものを代理人と定め

【代理人】(窓口に来られた方)

郵便番号: △△△-〇〇〇〇

住所: 東京都八王子市長房町■-◆-▲

氏名: 東京 太郎

電話番号: 090-1234-XXXX

下記の証明書の交付申請及び受領の権限を委任します。

【証明書】

調査書 (1) 通

修了証明書 () 通

成績証明書 () 通

単位取得証明書 () 通


卒業証明書 (1) 通

その他 () () 通

【委任者】(証明を受ける方)

郵便番号: △△△-〇〇〇〇

住所: 東京都八王子市長房町■-◆-▲

氏名: 東京 花子 

※代理人及び委任者の欄はそれぞれ本人が記入してください。

※代理人の方は代理人、委任者両名の身分証明書をご持参ください。