証 明 書 発 行 申 請 書　（記入例）

（申請者は太枠内を記入すること。）

全 定

東京都立　　富士森高等　　学校長 殿	申請年月日	令和〇 年 〇 月 〇 日	
下記により証明書の発行を申請します。	申請者氏名	東京　太郎	

使用目的 〇〇免許取得のため	証明を受ける人	（ふりがな） 氏　　名	とうきょう　たろう 東京　太郎	性別 男
		生年月日	昭和 平成　年 〇 月 〇 日生	
		住　所	〒△△△ー〇〇〇〇 東京都八王子市長房町■ー◆ー▲ （連絡先電話番号）090 － 1234 － XXXX	
		※在校生	生徒証明書番号 学部 第　学年　組：担任氏名	
		※卒業生等	最終学年担任氏名　〇〇　〇〇 昭和 平成 令和 20 年 ● 月 卒業・退学　■　組	

1. 卒業証明書…… 1 通
2. 修了証明書…… 通
3. 成績証明書…… 通
4. 単位修得証明書…… 通
5. 調査書…… 通
6. 在学証明書…… 通
7. 卒業見込証明書…… 通
8. その他（　　） 通

証明書申請受付簿兼発行決定簿

収受印

保存期間	年	分類記号		文書の取扱い		引継ぎ
宛　先			発信者名	校長		
件　名	証明書等の発行について		施　行	年　月　日		
本件について、			決　定	年　月　日		
許可する。			起　案	年　月　日		
決定権者	審議者	起案者	文書取扱主任	公印照合		

文書記号－

割印	番号	卒業	修了	成績	単位	調査	在学	卒見	

割印	番号	卒業	修了	成績	単位	調査	在学	卒見	