

平成31年度 年間指導計画

教科	農業	対象クラス	○ 必修	単位数	3
科目	総合実習(花・果樹・造園)	1H1、1H2	必修選択		単位
使用教科書 使用教材	草花(7実教 農業304) 果樹(7実教 農業312)				
評価の 観点・方法	出席状況 授業態度 レポート 定期考査 以上を総合的に判断し評価する。				

学期	月	単元	具体的指導目標	指導内容	予定時数
1 学期	4	花壇の管理(花) 落葉果樹の栽培管理(果) 庭園の管理(造)	・雑草の区別と除草法 ・摘花、摘果の方法 ・道具の基本的な使い方	・抜根除草 ・状況に応じた摘花、摘果 ・刈り込み	4
	5	花壇の管理(花) 落葉果樹の栽培管理(果) 庭園の管理(造)	・除草と植栽 ・摘果、袋かけ ・剪定法	・境栽花壇 ・摘果、袋かけの方法 ・徒長枝、忌み枝等の見分け方	6
	6	花壇の管理(花) 落葉果樹の栽培管理(果) 庭園の管理(造) 実物鑑定事前指導	・除草と植栽 ・袋かけ、病害虫防除 ・剪定法	・花がら摘み、切り戻し ・病害虫対策 ・景観維持	9
	7	定期考査	・実物鑑定	・植物や道具の名称	1
	8	夏期実習	・圃場管理	・除草、剪定	20
2 学期	9	花壇の管理(花) 落葉果樹の栽培管理(果) 庭園の管理(造)	・除草と植栽 ・収穫、調整 ・剪定法	・模様花壇 ・収穫適期の見分けと調整法 ・枝おろし	6
	10	花壇の管理(花) 落葉果樹の栽培管理(果) 農業機械(造)	・除草と植栽 ・収穫、調整 ・農業機械の扱い	・花がら摘み、切り戻し ・収穫適期の見分けと調整法 ・機械の基本構造と操作法	8
	11	花壇の管理(花) 落葉果樹の栽培管理(果) 雑木の手入れ(造) 実物鑑定事前指導	・除草と植栽 ・収穫後の管理 ・剪定、落ち葉集め	・除草、花がら摘み、切り戻し ・除草、追肥 ・剪定、落ち葉集め	5
	12	定期考査 冬期実習	・実物鑑定 ・常緑果樹の管理、収穫	・植物や道具の名称 ・カンキツ類の管理、収穫、調整	13
3 学期	1	花壇の管理(花) 落葉果樹の栽培管理(果) 樹木の移植(造)	・木本の抜根と剪定 ・剪定と土壌管理 ・根回し、植替え	・花壇の樹木の整理 ・生育状態と剪定法 ・樹木の移植方法	4
	2	花壇の管理(花) 落葉果樹の栽培管理(果) 樹木の移植(造) 実物鑑定事前指導	・花壇の耕起、整地 ・剪定と病害虫予防 ・樹木の移植	・天地返しと整地 ・剪定と病害虫防除法 ・水ぎめと土ぎめ	9

	3	定期考査	・実物鑑定	・植物や道具の名称	1
--	---	------	-------	-----------	---