

教科名	商業		学年	3	教科書 補助教材 等	特になし
科目名	課題研究 簿記演習		単位数	3		
科目の到達目標	<ul style="list-style-type: none"> ・これまでに学習した簿記・財務会計・原価計算から、より高度な内容を主体的に学習する。 ・日商簿記検定2級の資格取得を目指す。 ・財務諸表の作成に関する知識と技術を習得させ、実務との関連を調査研究させる。 					
学期	月	指導内容	具体的な指導目標		配当時間	備考
一学期	4	日商簿記3級の問題演習 ・8桁精算表 ・財務諸表	・資格取得に向けての問題演習を行う ・学習した内容と実務との関連を調査研究する		9	
	5	日商簿記3級の問題演習 ・クレジット売掛金 ・電子記録債権 他仕訳問題	・資格取得に向けての問題演習を行う ・学習した内容と実務との関連を調査研究する		12	中間考査
	6	日商簿記3級の総合問題演習	・資格取得に向けての問題演習を行う ・学習した内容と実務との関連を調査研究する		12	日商簿記検定3級受験
	7	日商簿記2級の問題演習 ・営業外債権 ・有形固定資産割賦購入 ・ソフトウェア	・資格取得に向けての問題演習を行う ・学習した内容と実務との関連を調査研究する		6	期末考査
二学期	9	日商簿記2級の問題演習 ・関係会社株式 ・収益費用の認識基準 ・役務収益と役務費用	・資格取得に向けての問題演習を行う ・学習した内容と実務との関連を調査研究する		12	
	10	日商簿記2級の問題演習 ・月次決算 ・売上原価対立法	・資格取得に向けての問題演習を行う ・学習した内容と実務との関連を調査研究する		12	中間考査
	11	日商簿記2級の問題演習 ・連結会計 ・税効果会計 ・リース取引	・資格取得に向けての問題演習を行う ・学習した内容と実務との関連を調査研究する		12	日商簿記検定2級受験
	12	日商簿記2級の問題演習 ・外貨建取引 ・課税所得の算定	・資格取得に向けての問題演習を行う ・学習した内容と実務との関連を調査研究する		6	期末考査
三学期	1	会計に関する総合学習	会社法、財務分析、粉飾決算、監査などについて		9	レポート課題
	2					
	3					
年間授業時間数計	90		1学期 39	2学期 42	3学期 9	
学習上の留意点	生徒個々の到達度に差があるため、各個人の進度に応じた授業を行う					
評価の観点					評価方法	
関心・意欲・態度	株式会社における簿記と会計に関心を持ち、その知識と技術の習得を目指して主体的に取り組んでいる。				定期考査は生徒の到達度に応じて問題を作成し授業内で実施する。 評価については、考査点、出欠席点、授業中の態度、提出物等を総合的に判断し評価する。検定試験についても評価の参考に加える。	
話す・聞く能力	さまざまな処理法・記帳法、財務諸表の作成方法についてなぜそのように行うのか自ら思考を深め、知識と技術を身に付けている。					
読む能力	株式会社における簿記と会計に関する技術を身に付け、ビジネスの諸活動を計数的に把握し、その技術を適切に活用している。					
知識・理解	株式会社における簿記と会計に関する知識を身に付け、企業会計の基本的な理論や財務諸表の作成方法について理解している。					