

Classi 使用上の注意

1. 今後の課題の配信などについて

(1) Classi で先生方の配信を読んだら、必ず「見ました」ボタンを押してください。LINE でいうところの、既読に当たります。配信した先生が全員に読んでもらったかどうかわかるように、協力してください。

2. 課題の動画撮影、オンラインでの授業について

(1) オンラインの授業では Classi で ID 等を配信する予定ですが、決して外部に漏らさないように注意してください。

(2) 自分がカメラに映る場合には、背景に映り込むものや音については、要らぬものが映らないよう、聞こえないように、十分注意してください。

(3) 音声について、通常はミュートにして、必要な時だけマイクをオンにしてください。

3. 課題の提出について

(1) 課題の提出は、期限を必ず守ってください。提出が遅れたり、連絡が途絶えた場合、安否の確認のため、学校から電話をすることがあります。

(2) オンライン授業の有無に関わらず、『わからないこと』はそのままにせず、必ず先生に質問しましょう。

・質問方法：Classi で質問

4. 学習記録について

(1) 一日分の学習記録をつけましょう。

・学習記録の内容：

①受けた授業、取り組んだ課題

②学んだこと

③疑問に感じたこと、自分にとって課題だと感じたこと

④その他