

✿合格おめでとうございます✿

配布している『入学のしおり』や各種書類に目を通すようにしてください。
特に下記の注意事項について確認をしてください。

1. 入学料の納付について

合格通知書と一緒にお渡しした封筒の中に、入学料の納入通知書が入っています。

3月9日(月)までに金融機関で納めてください。納入が確認できない場合、入学確約書は無効となります。

入学料減免を希望する方は、**3月9日(月)までに、申請書類を提出**してください。なお申請書類は希望者のみ配布いたしますので、制服採寸後経営企画室にお立ち寄りいただくか、下記問合せ先までお問合せください。

入学料納付後、領収書(またはATM利用明細書・払込完了画面の写し)についてはLoGoフォームにアップロードしてください。

2. 各種書類提出について

入学手続関係書類封筒に記載のとおり

- ・ LoGo フォーム【Web・**3月11日(水)入力〆切**】と
- ・ 紙申請【**3月24日(火)持参**】の2種類あります。

詳しくは入学手続関係書類封筒に同封されている『入学のしおり』をご確認ください。

また、今後の予定と必要な手続きについても、入学のしおりに書いてありますので、よく読んでおいてください。

3. 次回来校日について

次回来校日は**3月24日(火)新入生説明会**です。

日時: 3月24日(火)(午後1時50分までに集合)

持ち物: 筆記用具/上履き/入学のしおり/生徒証/PTA 入会承諾書/教科書購入一覧表^{*}/教科書代金~~配布済~~の教科書配送伝票(要記入) 等

※教科書購入一覧表は、本日この書類と一緒にお渡しします。

内容記入の上、ご持参ください。

訂正:教科書配送伝票は、
別途ご自宅宛て郵送いたします。

4. 授業料等に係る各種支援金制度について

令和8年度については制度詳細が未定のため、別途ご案内いたします。

<問合せ先>

東京都立第五商業高等学校

経営企画室

電話:042-572-0132