

教科 商業

の目標：

商業の見方・考え方を働かせ、実践的・体験的な学習活動を行うことなどを通して、ビジネスを通じ、地域産業をはじめ経済社会の健全で持続的な発展を担う職業人として必要な資質・能力を育成することを目指す。

【知識及び技能】

商業の各分野について体系的・系統的に理解するとともに、関連する技術を身につける。

【思考力、判断力、表現力等】

ビジネスに関する課題を発見し、職業人に求められる倫理観を踏まえ合理的かつ創造的に解決する力を養う。

【学びに向かう力、人間性等】

職業人として必要な豊かな人間性を育み、よりよい社会の構築を目指して自ら学び、ビジネスの創造と発展に主体的かつ協働的に取り組む態度を養

科目 ビジネスコミュニケーション

の目標：

ビジネスにおいて円滑にコミュニケーションを図るために必要な資質・能力を育成する視点から過去の〔ビジネス実務〕同様「基礎科目」とする

【知識及び技能】	【思考力、判断力、表現力等】	【学びに向かう力、人間性等】
情報を分析・表現するための基礎的・基本的な知識と、目的に応じてコンピュータの機能を活用できる技能を身につけている。企業の組織やビジネスマナーについて理解し、実践することができる。	自ら思考を深め、状況に応じて適切な判断や処理をすることができる。 基礎的・基本的な知識と技術を活用して表現することができる。	ビジネスの諸活動におけるビジネス実務の重要性を理解し、情報の収集・分析・表現における知識と技術を身につけようと意欲的に実習に取り組んでいる。

	単元の具体的な指導目標	指導項目・内容	評価規準	知	思	態	配当 時数
1 学期	企業の組織と人間関係 企業の組織と意思決定、業務の進行方法 【知識及び技能】企業の組織における人間関係について、実務に即して体系的・系統的に理解し、関連する知識を身に付ける。 【思考力、判断力、表現力等】企業の組織における概念に関する課題を発見し、科学的根拠に基づき創造的に解決する能力を身に付ける。 【学びに向かう力、人間性等】原価計算から得られる情報をもとに企業活動を改善する力の向上を目指して自ら学び、主体的に取り組む能力を身に付ける。	第1編 企業の組織と人間関係業務の進行方法 1 企業の組織と意思決定 2 業務の進行 3 仕事に対する心がまえ 4 人的ネットワーク	【知識及び技能】企業の組織と人間関係の概念について、実務に即して体系的・系統的に理解し、関連する知識を身に付けている。 【思考力、判断力、表現力等】企業の組織と人間関係に関する課題を発見し、科学的根拠に基づき創造的に解決する能力を身に付けている。 【学びに向かう力、人間性等】企業の人間関係から得られる情報をもとに企業活動を改善する力の向上を目指して自ら学び、主体的に取り組む能力を身に付けている。	○	○	○	4
	応対に対するビジネスマナーと人間関係 企業の組織と意思決定、業務の進行方法 【知識及び技能】応対に対するビジネスマナーにおける人間関係について、実務に即して体系的・系統的に理解し、関連する知識を身に付ける。 【思考力、判断力、表現力等】応対に対するビジネスマナーにおける概念に関する課題を発見し、科学的根拠に基づき創造的に解決する能力を身に付ける。 【学びに向かう力、人間性等】原価計算から得られる情報をもとに企業活動を改善する力の向上を目指して自ら学び、主体的に取り組む能力を身に付ける。	第2編 応対に対するビジネスマナー 1 挨拶 2 身だしなみ・表情・身のこなし 3 言葉使い 4 名刺交換 5 訪問、来客の対応 6 席次のマナー	【知識及び技能】応対に対するビジネスマナーと人間関係の概念について、実務に即して体系的・系統的に理解し、関連する知識を身に付けている。 【思考力、判断力、表現力等】応対に対するビジネスマナーと人間関係に関する課題を発見し、科学的根拠に基づき創造的に解決する能力を身に付けている。 【学びに向かう力、人間性等】応対に対するビジネスマナーと人間関係から得られる情報をもとに企業活動を改善する力の向上を目指して自ら学び、主体的に取り組む能力を身に付けている。	○	○	○	19
	定期考査			○	○		1
	交際に関するビジネスマナーと組織と人間関係 企業の組織と意思決定、業務の進行方法 【知識及び技能】交際に関するビジネスマナーについて、実務に即して体系的・系統的に理解し、関連する知識を身に付ける。 【思考力、判断力、表現力等】交際に関するビジネスマナーにおける課題を発見し、科学的根拠に基づき創造的に解決する能力を身に付ける。 【学びに向かう力、人間性等】原価計算から得られる情報をもとに企業活動を改善する力の向上を目指して自ら学び、主体的に取り組む能力を身に付ける。	3章 交際に関するビジネスマナー 1 交際マナー 2 食事マナー 4章 接客に関するビジネスマナー 3 接客 4 ホスピタリティの重要性	【知識及び技能】交際などに関するビジネスマナーの組織と人間関係の概念について、実務に即して体系的・系統的に理解し、関連する知識を身に付けている。 【思考力、判断力、表現力等】交際などに関するビジネスマナーの組織と人間関係に関する課題を発見し、科学的根拠に基づき創造的に解決する能力を身に付けている。 【学びに向かう力、人間性等】交際などに関するビジネスマナーなどの情報をもとに企業活動を改善する力の向上を目指して自ら学び、主体的に取り組む能力を身に付けている。	○	○	○	20
	定期考査			○	○		1

2 学 期	コミュニケーションの役割と思考方法、企業の組織と意思決定、業務の進行方法 【知識及び技能】コミュニケーションの役割と思考方法における人間関係について、実務に即して体系的・系統的に理解し、関連する知識を身に付ける。 【思考力、判断力、表現力等】コミュニケーションの役割と思考方法企業の組織における概念に関する課題を発見し、科学的根拠に基づき創造的に解決する能力を身に付ける。 【学びに向かう力、人間性等】コミュニケーションの役割と思考方法原価計算から得られる情報をもとに企業活動を改善する力の向上を目指して自ら学び、主体的に取り組む能力を身に付ける。	第3編 コミュニケーションの役割と思考方法 1 コミュニケーションの役割と種類 2 ビジネスコミュニケーションの基本 3 ビジネスにおける思考 4 名刺交換 5 訪問、来客の対応 6 席次のマナー	【知識及び技能】コミュニケーションの役割と思考方法の概念について、実務に即して体系的・系統的に理解し、関連する知識を身に付けている。 【思考力、判断力、表現力等】コミュニケーションの役割と思考方法に関する課題を発見し、科学的根拠に基づき創造的に解決する能力を身に付けている。 【学びに向かう力、人間性等】コミュニケーションの役割と思考方法に企業活動を改善する力の向上を目指して自ら学び、主体的に取り組む能力を身に付けている。	○	○	○	22
	定期考査						1
	応対に対するビジネスマナーと人間関係 企業の組織と意思決定、業務の進行方法 【知識及び技能】応対に対するビジネスマナーについて、実務に即して体系的・系統的に理解し、関連する知識を身に付ける。 【思考力、判断力、表現力等】応対に対するビジネスマナーに関する課題を発見し、科学的根拠に基づき創造的に解決する能力を身に付ける。 【学びに向かう力、人間性等】原価計算から得られる情報をもとに企業活動を改善する力の向上を目指して自ら学び、主体的に取り組む能力を身に付ける。	第2編 応対に対するビジネスマナー 1 挨拶 2 身だしなみ・表情・身のこなし 3 言葉使い 4 名刺交換 5 訪問、来客の対応 6 席次のマナー	【知識及び技能】企業の組織と人間関係の概念について、実務に即して体系的・系統的に理解し、関連する知識を身に付けている。 【思考力、判断力、表現力等】企業の組織と人間関係に関する課題を発見し、科学的根拠に基づき創造的に解決する能力を身に付けている。 【学びに向かう力、人間性等】企業の人間関係から得られる情報をもとに企業活動を改善する力の向上を目指して自ら学び、主体的に取り組む能力を身に付けている。	○	○	○	21
	定期考査			○	○		1
3 学 期	応対に対するビジネスマナー、企業の組織と意思決定、業務の進行方法 【知識及び技能】応対に対するビジネスマナーにおける人間関係について、実務に即して体系的・系統的に理解し、関連する知識を身に付ける。 【思考力、判断力、表現力等】応対に対するビジネスマナーに関する課題を発見し、科学的根拠に基づき創造的に解決する能力を身に付ける。 【学びに向かう力、人間性等】原価計算から得られる情報をもとに企業活動を改善する力の向上を目指して自ら学び、主体的に取り組む能力を身に付ける。	第2編 応対に対するビジネスマナー 1 挨拶 2 身だしなみ・表情・身のこなし 3 言葉使い 4 名刺交換 5 訪問、来客の対応 6 席次のマナー	【知識及び技能】応対に対するビジネスマナーの概念について、実務に即して体系的・系統的に理解し、関連する知識を身に付けている。 【思考力、判断力、表現力等】応対に対するビジネスマナーに関する課題を発見し、科学的根拠に基づき創造的に解決する能力を身に付けている。 【学びに向かう力、人間性等】応対に対するビジネスマナーをもとに企業活動を改善する力の向上を目指して自ら学び、主体的に取り組む能力を身に付けている。	○	○	○	13
	応対に対するビジネスマナー企業の組織と人間関係 企業の組織と意思決定、業務の進行方法 【知識及び技能】企業の組織における人間関係について、実務に即して体系的・系統的に理解し、関連する知識を身に付ける。 【思考力、判断力、表現力等】企業の組織における概念に関する課題を科学的根拠に基づき創造的に解決する能力を身に付ける。 【学びに向かう力、人間性等】応対に対するビジネスマナーから得られる情報をもとに企業活動を改善する力の向上を目指して自ら学び、主体的に取り組む能力を身に付ける。	第2編 応対に対するビジネスマナー 1 挨拶 2 身だしなみ・表情・身のこなし 3 言葉使い 4 名刺交換 5 訪問、来客の対応 6 席次のマナー	【知識及び技能】応対に対するビジネスマナーと人間関係の概念について、実務に即して体系的・系統的に理解し、関連する知識を身に付けている。 【思考力、判断力、表現力等】応対に対するビジネスマナーの組織と人間関係に関する課題を発見し、科学的根拠に基づき創造的に解決する能力を身に付けている。 【学びに向かう力、人間性等】応対に対するビジネスマナーから得られる情報をもとに企業活動を改善する力の向上を目指して自ら学び、主体的に取り組む能力を身に付けている。	○	○	○	13
	定期考査			○	○		1
							合計
							117