

【教科書・教材 代引き発送のご注意事項】

1. 発送について

- ・ 発送予定日：2026年 3月 19日(木)
- ・ 配送業者：ヤマト運輸
- ・ お届け予定日：発送後、通常1～3日程度でお届けいたします。（地域により異なります）
- ・ 発送日の変更、着日指定、時間指定の対応はできかねます。

2. お支払方法（代金引換）

教科書・教材をお受け取りの際、配送業者の配達員に代金をお支払いください。

- ・ お支払い総額：教科書、教材代金+送料（代引き手数料ほか含む）（コース・冊数により異なる場合がございます）
- ・ お支払いは「**現金のみ**」となります。

3. 領収書の発行について

代金引換発送をご利用の場合、配送業者がお支払い時に発行する「送り状兼代金引換領収書（控え）」が正式な領収書となります。

- ・ この領収書は、税務上も有効なものですので、大切に保管してください。
- ・ 配送業者が発行した領収書を紛失された場合、再発行はできません。
- ・ 各種機関への提出書類として利用する場合も、配送業者発行の領収書をそのままご提出ください。書店名での発行が必要な場合は、個別に下記問い合わせ先にご連絡をお願いいたします。ただし、対応にはお時間をいただく場合がございます。

4. 個人情報取り扱いについて

- ・ 利用目的の明示：教科書・教材発送以外の目的で情報を使用いたしません。
- ・ 適切な管理：情報が漏洩しないよう厳重に管理を徹底いたします。
- ・ 第三者提供の制限：教科書・教材のセット組業者、配達業者以外の第三者に情報を提供いたしません。

ご注意事項

- ・ 配達時にご不在の場合は、配送業者より「不在票」が投函されます。不在票に記載の方法に従い、配送業者に再配達をご依頼ください。
- ・ 不在票が投函されて7日以内にご連絡、お受け取りがない場合、教科書・教材が弊社に返送されます。その場合、返送料と再発送料を最初の送料と同額ご負担いただきます。また、お受け取り拒否が発生した場合も同様です。
- ・ 「宅配ボックス」「置き配」はご利用いただけません。また発送後のお届け先変更も対応できかねます。
- ・ 教科書・教材のお届け時にお支払い金額が正しいかご確認ください。お支払い後の金額訂正は対応できかねますので十分にご注意ください。
- ・ 選択コース、教科書・教材の内容については、学校の先生にお問合せをお願いします。

上記ご注意事項のお問合せ先

〒171-0021

東京都豊島区西池袋3-23-10

株式会社芳林堂書店外商部

池袋営業所：TEL 03-3984-0331（平日9:00～18:00）

担当 宮山：TEL 070-6421-9641（9:00～20:00）こちらにご連絡いただくとスムーズにご対応できます。

担当からご連絡する際は上記携帯番号が表示されます。よろしくお願いいたします。